

MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA

KÉPZÉSI PROGRAM

ÁCS MESTER

A felnőttképző megnevezése:
Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara

Engedélyszáma:
E/2020/000151

A mesterképzési program a mesterképesítés szakképzésért felelős miniszter által közétett képzési és kimeneti követelményei alapján készült.

A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadók.

Hatályos: 2023.

1. A mesterképesítés adatai

A mesterképesítés megnevezése	Ács mester
Az ágazat megnevezése	Építőipar
A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:	110 óra
A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama	40 óra
A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama	30 óra
Összesen	180 óra
Beszámítható óraszám: ¹	nem releváns

2. A mesterképzésre való bekapcsolódás feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik az ács mesterképesítés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és a mestervizsga időpontjáig igazolni tudja a mestervizsgára történő jelentkezéshez előírt szakmai gyakorlatot.

3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

A részvétel követésének módja	A résztvevő által aláírt vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.
Megengedett hiányzás mértéke	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.
A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki.
Szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma	elmélet 30 fő gyakorlat 15 fő
Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:	Elmélet 30 fő Tréning 15 fő
Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:	30 fő

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

4. A mesterképzés célja

A mesterképzés célja a mesterképesítés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

Az ács mester megalapítja, majd sikeresen működteti vállalkozását, a hatályos jogi, szakmai és munkaügyi szabályok betartásával, a vonatkozó munka-, balesetvédelmi, tűz, és környezetvédelmi előírások figyelembevételével. A műszaki tervek alapján árajánlatot ad a megrendelők részére. A kivitelezésben résztvevő szervezetekkel és hatóságokkal hatékony együttműködésre törekszik. Átveszi a munkaterületet, melynek szakszerű berendezéséről gondoskodik. Tevékenysége során együttműködik a területen dolgozó más szakmák képviselőivel, munkatársaival, és a kivitelezés más szereplőivel. A munka befejeztével a munkaterületet rendezetten adja át. Munkatársainak, a gyakorlaton lévő tanulóknak egyértelműen meghatározza a feladatokat. Irányítja, felügyeli, ellenőrzi és értékeli munkatársai és a rá bízott tanulók tevékenységét. A tanulókat felkészíti a szakszerű munkavégzésre, és a szakmai vizsgára. Az elvégzett munkákat digitálisan dokumentálja, szakmai életútjának bemutatására portfóliót állít össze.

5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámjai

	Tananyagegység megnevezése	Tananyagegység összes óraszámja	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
Szakmai követelmények	Munkavédelmi ismeretek	10	6	4
	Az ács kivitelezési munkák előkészítése	25	10	15
	Munkaszervezés	20	12	8
	Ácsmunkák készítése	45	5	40
	Digitális ismeretek	10	-	10
Pedagógiai módszertan	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	3	1	2
	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	8	2	6
	Pedagógia alkalmazása	3	1	2

f

	a gyakorlati képzés folyamatában			
	Szakmai gyakorlati képzés folyamata	4	1	3
	Kommunikációs alapismeretek	4	1	3
	Konfliktusok és kezelésük	4	1	3
	Generációk kora	6	1	5
	Kamarai adminisztrációs ismeretek	8	8	0
Vállalkozás-vezetés	Jogi ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Marketing ismeretek tananyagegység	6	3	3
	Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Összesen	180	68	112

6. A mesterképzés szerkezete

6.1. Szakmai követelmények

6.1.1. Munkavédelmi ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Munkavédelmi ismeretek
A tananyagegység célja	Az ács mesterjelölt a tananyagegység ismeretének birtokában képes a munkaterület szakszerű kialakítására a vonatkozó szakmai, munka-, baleset-, tűz-, és munkavédelmi szabályok betartásával. A munkavégzés minden fázisában megköveteli a szerszámok és gépek előírás szerinti alkalmazását, az egyéni és kollektív védőeszközök használatát.
A tananyagegység óraszám	10 óra
Beszámítható óraszám: ²	nem releváns

² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Az ács mester megalapítja, majd működteti vállalkozását a hatályos jogi, szakmai és munkaügyi szabályok betartásával és a vonatkozó munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi előírások figyelembevételével.</p>	<p>Napra készen ismeri az ács szakmára vonatkozó hatályos jogi, szakmai és munkaügyi szabályokat és a munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi előírásokat.</p>	<p>Vállalkozását és a munkavégzést úgy szervezi, hogy a vonatkozó előírásoknak minden esetben megfeleljen. Szükség esetén kompetens külső szakember segítségét veszi igénybe.</p>	<p>Felelős a változó munkakörnyezet munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi, valamint a szakmai szabályok maradéktalan betartásával történő kialakításáért. A foglalkoztatásra és a tanulók képzésére vonatkozó szabályokat következetesen alkalmazza.</p>
<p>Az ácsmunkák során alkalmazott kézi szerszámokat, kisépeket és a nagyteljesítményű berendezéseket a gyártói használati utasításokban foglaltak szerint kezeli. Gondoskodik a gépek karbantartásáról és az előírásokban meghatározott időszakos felülvizsgálatáról.</p>	<p>Ismeri a vállalkozásban használt szerszámokat, gépeket és berendezéseket. Tudja ezeket az előírások és a használati útmutatók szerint kezelni, karbantartani. Nyilvántartást vezet a gépek rendszeres karbantartásáról és az időszakos felülvizsgálatáról.</p>	<p>Elkötelezett a megfelelő és biztonságos munkaeszközök, szerszámok és gépek használatában, törekszik a baleseti kockázatok minimalizálására.</p>	<p>Felelősséget vállal a biztonságos munkavégzésért. Önállóan gondoskodik a gépek biztonságtechnikai ellenőrzéséről.</p>

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Általános munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi ismeretek.	Munkavédelmi alapfogalmak. A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei. Elsősegélynyújtás.	2	-	Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, kiselőadás, korábbi tapasztalatok összegyűjtése, értékelése.
Az ács szakmára vonatkozó munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi ismeretek.	A különböző munkaterülethez és munka tevékenységhez kapcsolódó munka-, baleset-, tűz-, és környezetvédelmi előírások.	4	-	Frontális munkaforma. A mesterjelöltek előre gyűjtésük össze a szakmai tapasztalatokat az adott témakörben, majd ezek megvitatása és összegzése.
Ács faipari gépkezelési ismeretek	Elektromos ács kézi szerszámok és gépek balesetmentes működtetésének ismertetése, bemutatása. Karbantartási feladatok, a gépek felülvizsgálata	-	4	Frontális csoportos munkaforma. Az eszközök bemutatása, a szakszerű használat ismertetése, gyakorlása. A fizikailag rendelkezésre nem álló gépek esetében oktató videó bemutatása.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Munkavédelmi oktatási jegyzőkönyv összeállítása. Munkabaleseti jegyzőkönyv kitöltése. Az összegyűjtött munkavédelmi tapasztalatok értékelése, a hibák korrekciója.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Horváth József: Munka-, környezetvédelem TM-11102. Műszaki Könyvkiadó, 2018. Horváth József: Munka-, tűz- és környezetvédelem TM-11100. Műszaki Könyvkiadó, 2017.

	<p>Bujnóczki Tibor: Munkavédelem munkáltatóknak és munkavállalóknak MK 6902. Műszaki Könyvkiadó, 2017.</p> <p>Szerényi Attila – Szerényi István: Munka-, baleset- és környezetvédelem GS 041. Szega Books Kft., 2017.</p> <p>Hédi Zoltán – Horváth István: Ács, állványozó mestervizsgára felkészítő jegyzet Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, Budapest, 2012.</p>
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	–

6.1.2. Az ács kivitelezési munkák előkészítése tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Az ács kivitelezési munkák előkészítése
A tananyagegység célja	A tananyagegység ismeretének birtokában a mesterjelölt képes legyen az adott munkatevékenység gazdaságos és szakszerű előkészítésre, figyelembe véve a vonatkozó szakmai előírásokat, a változó munkakörülményeket és a szerződésben vállalt kötelezettségeket.
A tananyagegység óraszám	25 óra
Beszámítható óraszám: ³	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
A műszaki tervek alapján mennyiségszámításokat készít, normagyűjtemény és szoftver használatával árajánlatot ad a megrendelő részére,	Ismeri a kiviteli tervek műszaki információtartalmát, képes ezek alapján mennyiségi számításokat végezni.	Számításait körültekintően, pontosan végzi. Törekszik a számítások során a digitális munkavégzésre.	A számítások helyességéért felelősséget vállal. Képes az önellenőrzésre és az esetleges hibák önálló kijavítására.

³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

szükség esetén szakmai tanácsaival segíti őket. Az elvégzendő munkákra szerződést köt.			
Előkészítő munkát végez a szerződésben vállalt kivitelezési tevékenység végzéséhez.	Pontosan ismeri a szerződésben fogalt kivitelezési tevékenység előkészítő munkáit. Tisztában van a munkavégzés megkezdéséhez szükséges feltételekkel és az előírt szabályokkal.	Az előkészítő tevékenység minden elemében a pontosság és a részletekbe menő alaposág jellemzi.	A kivitelezési munkáknak a szerződésben foglalt szakszerű megtervezéséért felelősséget vállal. Ellenőrzi a munkákhoz tartozó feltételek teljesülését, a szükséges engedélyek meglétét.
A kivitelezésben résztvevő szervezettel és hatóságokkal hatékony együttműködésre törekszik. Tevékenysége során együttműködik a területen dolgozó más szakmák képviselőivel, munkatársaival, és a kivitelezés más szereplőivel.	Ismeri és átlátja a kivitelezés teljes folyamatát, és az ebben résztvevő szervezeteket. A jogszabályi előírásoknak megfelelően rendszeres kapcsolatot tart velük.	A kivitelezésben résztvevő szervezetek, képviselőivel és munkatársaival korrekt kapcsolattartásra törekszik.	A munkaterületen dolgozó kivitelező szervezetekkel együtt betartja a munkavégzésre vonatkozó szabályokat. A felmerülő problémák esetében a lehetséges megoldásokra javaslatot tesz. Nyitott a mások által felajánlott problémakezelésre.
Átveszi a munkaterületet, melyet a biztonságos anyagtárolás, a munka-, a baleset-, a tűz-, és környezetvédelmi szabályok figyelembevételével berendez. A munka befejeztével a munkaterület rendezetten adja át.	Ismeri a munkaterület átadásának-átvételének szabályait, és ennek dokumentálását.	Törekszik a pontos munkavégzésre, és a vonatkozó előírások és szabályok betartására.	Önállóan átveszi, majd a kivitelezés befejezésével átadja a munkaterületet. Az átvett munkaterület biztonságos kialakításáért felelősséget vállal. Személyes irányításával valósul meg a munkaterület berendezése, kialakítása.

Az elvégzett munkákhoz kapcsolódóan a normagyűjtemények, az építési napló, és a szoftverek segítségével költségvetést, elszámolást készít és számlát ad.	Ismeri és képes kezelni a szakmai szoftvereket, az elektronikus építési napló használatát, azt rendszeresen vezeti. Tisztában van az online számla kiállításának előírásaival.	Az elvégzett munkák adatait önállóan rögzíti és tárolja. Elkötelezett az elszámolások és számlák időben történő elkészítésében.	Felelősséget vállal az általa elkészített adatok helyességéért, a kiállított számlák tartalmának hitelességéért.
--	--	---	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Szakmai mennyiség-számítás	Matematikai alapfogalmak, összefüggések, mértékegységek, mértékegysége átváltása. Idomterv, méretkimutatás készítése. Fakivonat összeállítása.	2	6	Irányított egyéni munka. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás oktatói instrukciók alapján.
Költségvetés, árajánlat készítése	A költségvetés szerepe, tartalma. Építőipari normák és árképzés. Költségvetés készítése számítógéppel.	2	-	Frontális munka. Előadás, magyarázat.
		-	6	Irányított egyéni munkaforma számítógép segítségével. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás oktatói instrukciók alapján.
A kivitelezési szerződés	A szerződések fajtái. A szerződések formai és tartalmi elemei. A kivitelezési jogosultság.	2	-	Személyes jelenléti, frontális munkaforma. Előadás, szemléltetés, megbeszélés.

A kivitelezési tevékenység folyamata, szereplői	A kivitelezési folyamatban résztvevő szervezetek, ezek kapcsolatrendszere, felelősségi köre. A kommunikáció módjai.	2	-	Frontális csoportos munka. Magyarázat, megbeszélés.
		-	3	Személyes jelenléti munkaforma. Kommunikációs gyakorlat.
A munkaterület átadásának-átvételének szabályai	A munkaterület átadás-átvétel folyamata, előírásai, dokumentálása.	2		Csoportos munkaforma. Tapasztalatok összegyűjtése, megbeszélése.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Adott munkafeladathoz tartozó anyagmennyiségek meghatározása. Műszaki tervek alapján mennyiségszámítások otthoni elkészítése. Adott munkatevékenységhez árajánlat készítése.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Építőipari Költségbecslési segédlet 2020. http://www.etkkft.hu/e-konyv/epitoipari_koltsegbecslési_segédlet_2020_e-konyv_digitalis_1047 Muzelák László: Költségvetés készítése az építőipari munkák árának meghatározásához. TERC Kft., 2013. Schiszler Attila – Szerényi Attila: Költségvetési számítások GS 5-22. Szega Books Kft., 2019. Bársony István – Szerényi Attila – Szerényi István: Ácsszerkezetek GS 4-18. Szega Books Kft., 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Számítógépes tanterem a szükséges szoftverekkel, internet hozzáférési lehetőség.

6.1.3. Munkaszervezés tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Munkaszervezés
A tananyagegység célja	A tananyagegység elsajátítása képessé teszi a mesterjelöltet egy adott kivitelezési munka esetében a munkavégzéshez optimálisan szükséges tárgyi, (anyagok, szerszámok, gépek és eszközök) és emberi erőforrások megtervezésében és megvalósításában.
A tananyagegység óraszám	20 óra



Beszámítható óraszám:⁴

nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Gondoskodik az építőanyagok előkészítéséről. Biztosítja a szakszerű és balesetmentes munkavégzéshez szükséges eszközöket, szerszámokat és gépeket, melyek rendszeres vizsgálatát elvégzi.	Átfogóan ismeri a kivitelezés technológiai sorrendjét, az anyagok, eszközök, és a szükséges gépek biztosításának időbeli tervezését. Tájékozott a vonatkozó munka-, balesetvédelmi és jogszabályi előírásokban.	Elkötelezett a szakszerű, jó minőségű munkavégzésért. Szem előtt tartja a munkavégzéshez kapcsolódó munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat.	Felelősséget vállal a jogszabályi előírások betartásáért, azok szakszerű dokumentálásáért.
Munkatársainak, és a munkaterületen szakmai gyakorlaton lévő tanulóknak egyértelműen meghatározza a feladatokat, szükség esetén bemutatja az anyagok szakszerű felhasználását, a szerszámok és gépek megfelelő, balesetmentes használatát.	Felméri munkatársai képességeit és ennek figyelembevételével szervezi meg az adott munkatevékenységet. Ismeri a felhasznált anyagok, az alkalmazott szerszámok és gépek szakszerű használatát, melyet munkatársainak és tanulóinak meg is mutat.	Példát mutat a munkatársainak és az oktatott tanulóknak. A vonatkozó előírások szem előtt tartása mellett célja a leghatékonyabb munkavégzés, a munkafolyamatokban rejlő kockázatok minimalizálása. Figyelembe veszi munkatársai képességeit, törekszik az egyenletes munkaterhelésre.	Felelősséget vállal a kivitelezés szakszerű lebonyolításáért és a szerződésben foglalt határidők betartásáért.
A munkavégzés során irányítja, felügyeli, ellenőrzi és értékeli	Ismeri munkatársai kompetenciáit a munkavégzésben, és az emberi érintkezés elvárható szabályait.	A megfelelő kommunikáció alkalmazásával irányítja munkatársait a szakszerű és hatékony munkavégzés	Munkavállalóit, tanulóit önállóan irányítja, munkájukért felelősséget

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



munkatársai és a rá bízott tanulók tevékenységét.		érdekében.	vállal.
---	--	------------	---------

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
A kivitelezés technológiai sorrendje	Az ácsmunkák helye a kivitelezés sorrendjében. A munkák megkezdésének feltételei. A kivitelezési munkák szervezése. Az optimális technológiai sorrend megállapítása.	4	-	Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, megbeszélés.
A kivitelezési munkák ütemezése	A szervezési tervek fajtái. Időtervek alkalmazása. Ütemtervek: munka-, munkaerő-, anyag-, gép ütemtervek. Létszámgazdálkodás.	3	-	Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, megbeszélés.
		-	4	Irányított egyéni munkaforma. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás.
A kivitelezési munkák dokumentálása	A kivitelezési munkák dokumentumai: felmérési napló, építési napló, nyilvántartások (anyag, munkaidő, gép, hulladék, stb) vezetése.	2	-	Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, bemutatás.
		-	4	Irányított egyéni munkaforma. Egyéni gyakorlati feladatmegoldás.
Vezetési alapismeretek	A vezetési módszerek és a vezetés eszközei. A munkatársak kiválasztása, motiválása, értékelés.	3	-	Személyes jelenléti frontális munkaforma. Előadás, megbeszélés, oktató

	A tanulók foglalkoztatása, motiválása, értékelése. Kapcsolattartás.			videó.
--	---	--	--	--------

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Kiválasztott ütemtervek készítése. Otthoni feladat, egy megadott nyilvántartás készítése. Tesztfeladatlap kitöltése (pl. a technológiai sorrend meghatározására).
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Dr. Neszmélyi László –Takács Ákos: Építésszervezés GS 5-20. Szega Books Kft., 2018. Bársony István – Szerényi Attila – Szerényi István: Ácsszerkezetek GS 4-18, Szega Books Kft., 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	–

6.1.4. Ácsmunkák kivitelezése tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Ácsmunkák kivitelezése
A tananyagegység célja	A tananyagegység ismeretében a mesterjelölt képes a műszaki tervekben és a szerződésben meghatározott kivitelezési munkák magas színvonalú és balesetmentes megvalósítására. Ismeretei birtokában képes szakszerű és hatékony munkavégzésre felkészíteni munkatársait, valamint a szakmai gyakorlaton lévő tanulókat.
A tananyagegység óraszám	45 óra
Beszámítható óraszám: ⁵	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
Szakmai tevékenységét magas színvonalon végzi.	Ismeri és alkalmazza a szakmai nyelvezetet, ezzel is	Elkötelezett a hagyományos ácsszerkezeti	A vállalkozása által végzett szakszerű munkáért, és a

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Képes összetett szerkezetű, maradó ácsmunkák készítésére és a munkafolyamatok bemutatására.	megőrizve a szakmában használt kifejezéseket. Képes elkészíteni a hagyományos és korszerű ácskötéseket. Ismeri a maradó ácsszerkezetek fajtáit, kialakításuk szabályait.	munkák megismerésében, alkalmazásában, és átadásában.	munkatársai által végzett tevékenységért is felelősséget vállal.
Önállóan is képes összetett zsaluzó ácsmunkák végzésére, tetszőleges állvány építésére.	Ismeri a hagyományos és korszerű zsaluzatokat, azok készítésének szabályait, megtámasztási módjait. Képes egy adott munkavégzéshez szükséges munkaállvány szakszerű összeállítására, a szükséges átalakítására és bontására.	Példát mutat a munkatársainak és az oktatott tanulóknak. A vonatkozó előírások szem előtt tartása mellett célja a leghatékonyabb munkavégzés.	Felelősséget vállal az építési segéd szerkezetek szakszerű, biztonságos elkészítéséért. Betartja és betartatja a készítés, üzemeltetés és a bontás során a munka-, és balesetvédelmi előírásokat.
A tanulókat felkészíti a szakszerű és hatékony munkavégzésre, a szakmai vizsgára és a szakmai versenyekre. A jogszabályban előírt módon rendszeresen kapcsolatot tart a képző intézménnyel.	Teljes mértékben tisztában van a szakma képzési és kimeneti követelményeivel, valamint a szakmai vizsga előírásaival. Ismeri a tanulók foglalkoztatására vonatkozó jogszabályokat.	Munkájával, személyes példamutatással, a szakma szépségeinek bemutatásával teszi motiválttá diákjait. Törekszik arra, hogy sikerélményhez jussanak tanulói a munkavégzés során.	Felelősséget vállal abban, hogy tanulói a lehető legmagasabb szinten legyenek képesek a szakmai tudás megszerzésére, és eredményesen teljesítsék a szakmai vizsga követelményeit.
Szakmai tudását folyamatosan gyarapítja, megismerkedik az ácsmunkáknál alkalmazott új anyagokkal, szerkezetekkel,	Ismeri és folyamatosan keresi a továbbfejlődés útjait.	Szakmai kompetenciáit rendszeresen fejleszti. Kialakítja munkatársaiban és tanulóiban is a továbbképzés igényét. Elkötelezett	Felelősséget vállal önmaga és vállalkozása szakmai fejlődéséért.

gépekkel és technológiákkal. A megszerzett tudását megosztja munkatársaival és a képzésben résztvevő tanulókkal.		az új anyagok, szerkezetek és technológiák megismerésében.	
--	--	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Maradó faszerkezetek építési technológiája	Fából készült falszerkezetek. Fafödémek. Hagyományos és korszerű fedélszerkezetek.	3	-	Személyes jelenléti munkaforma. Előadás, szemléltetés, digitális tananyag bemutatás.
Maradó faszerkezetek készítése	Faépítmények tartó szerkezeteinek készítése. Zsinórpád készítése, elemek leszállása, leköttetése. Fedélszerkezet állítása.	-	12	Csoportos munkaforma. Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen.
Hagyományos zsaluzatok	Zsaluzási terv értelmezése. Méretre szabott zsalutábla összeállítása. Zsalutáblák rögzítése, a zsaluzat megtámasztása, merevítése. Zsaluzat bontása.	-	8	Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen.
Korszerű zsaluzati rendszerek	Zsaluzati rendszerek fajtái, rendszerelemei.	2	-	Frontális munkaforma. Előadás, magyarázat, rendszerezés.
Korszerű zsaluzati rendszerek készítése	Zsaluzási terv értelmezése. Az adott zsalurendszer	-	6	Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy

	<p>elemeinek kiosztása, korszerű nagytáblás elemekkel történő zsaluzás, a zsaluzáshoz szükséges munkaállvány készítése, elemeinek rögzítése és szintbeállítása. A zsaluzat bontása.</p>			építéshelyen.
Hagyományos állványzatok	<p>Munkaállvány tartóelemeinek kiosztása, merevítése. Munkaszint készítése. Védőkorlát, védőszerkezetek elhelyezése, rögzítése. Nehéz- és védőállványok készítése, feljáró és anyagtároló állványok építése. Állványok bontása.</p>	-	8	Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen.
Korszerű állványrendszerek	<p>Egy adott állványrendszer elemeinek kiosztása, rögzítése. Munkaszint készítése. Védőkorlát, védőszerkezetek elhelyezése, rögzítése. Állványbontás.</p>	-	6	Csoportos gyakorlati feladatmegoldás tanműhelyben vagy építéshelyen.

<p>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</p>	<p>Kiviteli tervek értelmezése -felmérő dolgozat. Tervdokumentáció alapján a szerkezeti elemek kiosztása otthoni feladat.</p>
<p>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</p>	<p>Ács szakma KKK: https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/kkk_epitoipar_acs_2020pdf-1589884784406.pdf Ács szakma PTT: https://api.ikk.hu/storage/uploads/files/ptt_epitoipar_a_cs_2020pdf-1597240119877.pdf Bársony István-Szerényi Attila – Szerényi István: Ácsszerkezetek GS 4-18. Szega Books Kft., 2019. Bársony István – Schiszler Attila: Gyakorlati munkafüzet ács-állványozóknak GS 4-13. Szega Books Kft., 2012. Szerényi Attila: Hagyományos és rendszerzsaluzatok</p>

	készítése GS 1-09. Szega Books Kft., 2016. Szerényi Attila: Hagyományos, cső- és keretes állványzatok GS 1-06. Szega Books Kft., 2019. Hédi Zoltán – Horváth István: Ács, állványozó mestervizsgára felkészítő jegyzet. Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, Budapest, 2012.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	A gyakorlati feladatok megvalósítására alkalmas és megfelelően felszerelt tanműhely, vagy a fenti követelményeknek megfelelő építés helyszín.

6.1.5. Digitális ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Digitális ismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelölt a digitális ismeretek birtokában képes a vállalkozás működtetésével és a kivitelezéssel kapcsolatos szövegszerkesztő, adatkezelő szoftverek használatára, nyilvántartások készítésére és a munkáit, szakmai tevékenységét bemutató prezentáció készítésére.
A tananyagegység óraszám	10 óra
Beszámítható óraszám: ⁶	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Készségek, képesség	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűd	Önállóság és felelősség mértéke
A szakmai tevékenységét műszakilag dokumentálja, a kivitelezési dokumentációt kezeli. Számítógép alkalmazásával nyilvántartást vezet, adatbázisokat kezel, és elektronikus úton folytatja levelezését a kivitelezésben résztvevő más vállalkozásokkal, a képző intézménnyel és a	Ismeri az ács szakmában használható számítógépes alkalmazásokat, a nyilvántartások fajtáit és kezelésük módját. Jártas az adatállományok szakszerű kezelésében, másolásában és archiválásában.	Elkötelezett a jogtiszt szoftverek alkalmazásában. Törekszik a digitálisan végzett munkáinak rendszeres, időben történő rögzítésére, az adatállományok védelmére és szakszerű archiválására.	A munkáiból önállóan hoz létre megfelelő adatbázist. Felelősséget vállal az adatok, információk jogszerű tárolásáért és felhasználásáért.

⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

hatóságokkal.			
Szakmai életútjának fejlődését bemutatja, a megvalósított munkáit dokumentálja és a meghatározott tartalmi és formai követelmény előírásainak figyelembevételével portfóliót készít.	Ismeri a portfólió jelentőségét a szakmai életút bemutatásában. Tisztában van a portfólió tartalmi és formai előírásaival.	Tevékenysége során törekszik, az igényes, szakszerű munkavégzésre.	Munkáiból önállóan állítja össze a portfólióját, melyet valamely számítógépes alkalmazás segítségével be is mutat.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység munkaformái és módszerei
Szövegszerkesztés	Word kezelőfelület. Szövegek szerkesztése, formázása, mentése, nyomtatása.	-	2	Irányított egyéni munkaforma. Egyéni feladatmegoldás.
Táblázatkezelés	Excel munkakörnyezet. Adatbevitel, függvények, sor és oszlop műveletek. Másolás, beillesztés, formázás, mentés, nyomtatás.	-	4	Irányított egyéni munkaforma. Egyéni feladatmegoldás.
Prezentáció készítés	PowerPoint kezelő felület. Szöveg szerkesztése, kép, videó beillesztése. Animációk, áttünések. Diavetítési beállítások.	-	4	Irányított egyéni munkaforma. Egyéni feladatmegoldás.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Mindhárom tematikai egységhez otthoni egyéni feladat készítése.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Bártfai Barnabás: Word 2019 zsebkönyv BBS-INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019. Bártfai Barnabás: Excel 2019 zsebkönyv BBS-INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019. Bártfai Barnabás: Power Point 2019 zsebkönyv BBS-

	INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019. Bártfai Barnabás: Access 2019 zsebkönyv BBS-INFO Könyvkiadó és Informatikai Kft. 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Számítógép terem internetkapcsolattal.

7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

7.1. Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	A pedagógia háttere és lényege
A tananyagegység célja	A mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról mint elsődleges szocializációs szinterről, a szocializáció további szintereiről, a szociális tanulásról.
A tananyagegység óraszám	3 óra
Beszámítható óraszám:⁷	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

⁷ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

előmenetele érdekében.	lehetséges segítő eszközöket, a diákat körbe vevő erőforrások bevonásával.	figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	
------------------------	--	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai oktatás és nevelés	Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők	Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további szinterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	

7.2. Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas együttműködése fejlődjön és képes legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	8 óra
Beszámítható óraszám:⁸	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Képes a másik helyzetének átérése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket,	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

⁸ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

✶

	körbe vevő erőforrások bevonásával.	gyengeségeiket.	
--	-------------------------------------	-----------------	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek	Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka
Viszonyunk önmagunkkal	Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában.	0,4	2	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Viszonyunk másokkal	Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában.	0,8	2,5	- előadás - magyarázat - megbeszélés - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A serdülők és az érzelmi intelligencia	Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.	0,3	0,5	- előadás - kooperatív csoportmunka
Az érzelmileg intelligens oktató	Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.	0,3	0,5	- előadás - kooperatív csoportmunka

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezzenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni az SNI fogalmát, ismerjék meg az SNI-s tanulókra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket.
A tananyagegység óraszám	3 óra
Beszámítható óraszám: ⁹	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának

⁹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

f

érdekében.		szintjeit.	megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés problémával küzdő tanulókat az oktatómunkája során.	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri az egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	Elfogadó a töle gondolkodásban, viselkedésben, mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktatómunkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményei.	Az eltérő viselkedés- és gondolkodásmód elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktatómunkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata	Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatsszervezés.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában	Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.	0,4	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Kompetenciák	A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat



				- egyéni és csoportos feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben	Az SNI fogalom értelmezése, SNI-s tanulók a szakképzésben.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	

7.4. Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Szakmai gyakorlati képzés folyamata
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion-effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám:¹⁰	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a	A hatékony gyakorlati tudás átadása	A társintézményekkel való

¹⁰ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtatja a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit.	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt	A tematikai egység javasolt gyakorlati	A tematikai egység módszerei és munkaformái
-------------------------------------	------------------------------------	-----------------------------	--	---

		elméleti óraszám	óraszám	
Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata	A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai.	0,2	1	- előadás - magyarázat - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek.	A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.	0,3	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei	A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „Pygmalion-effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.	0,5	1	- előadás - magyarázat - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.5. Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kommunikációs alapismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit,

	érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a gordoni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám: ¹¹	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitúd	Autonómia-felelősség
A gyakorlati oktatómunkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzetéhez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttal teli kommunikációt kerüli.
Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanuló számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái

¹¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

		óraszám		
Érzelmileg intelligens kommunikáció	A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei.	1	3	<ul style="list-style-type: none"> - előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.6. Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Konfliktusok és kezelésük
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám:¹²	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
-----------------	--------------	----------------	-----------------------------

¹² Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.
---	--	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Konfliktuskezelési technikák	A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák.	1	3	<ul style="list-style-type: none"> - előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla – Suhajda Éva Virág: Kamarai gyakorlati oktatói képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-



7.7. Generációk kora tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Generációk kora
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z-generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z-generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során.
A tananyagegység óraszám	6 óra
Beszámítható óraszám: ¹³	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktatómunkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbözőségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
Alkalmazza a Z-generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	A gyakorlati oktatómunkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.

¹³ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A generációk kora	A generációk (F-pitők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői.	1	5	<ul style="list-style-type: none"> - előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	<p>Λ megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.</p>
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
Λ tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Kamarai adminisztrációs ismeretek
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyé válás lépéseit és feltételeit. Szerezzenek ismereteket a tanulók és a képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat.
A tananyagegység óraszám	8

Beszámítható óraszám: ¹⁴

nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.	Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.	Munkája során képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását.	Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására.
Értelmezi és megvalósítja a duális képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.	Ismeri a duális képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.	Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.	Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit.
A gyakorlatban alkalmazza a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket.	Ismeri a szakirányú oktatásban a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit;	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a szakirányú oktatás során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
Vezeti a tanulók és képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a szakirányú oktatás során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói és képzésben részt vevő személyi jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés folyamatát,	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket és	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés tartalmi	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés gondozásáért.

¹⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	jogszabályi előírásokat.	megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az adatokat.	
---	--------------------------	--	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A szakirányú oktatást befolyásoló jogszabályi háttér.	Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A duális képzőhelyé válás lépései, tanuló és képzésben részt vevő személy foglalkoztatásának feltételei.	A szakirányú oktatás folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és hatósági ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.	A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A tanulói és képzésben részt vevő személyi bér és egyéb juttatások és azok dokumentálása.	A szakképzési munkaszerződés keretében foglalkoztatott tanuló és képzésben részt vevő személy bére és egyéb juttatásai. A szabadság kiadás,	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

	valamint a munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és a hiányzás kezelése.			
A szakképzési munkaszerződés kezelése, adminisztrálása.	A szakképzési munkaszerződés szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	-
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Jogi ismeretek
A tananyagegység célja	A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk.
A tananyagegység óraszám	12 óra
Beszámítható óraszám:¹⁵	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek

¹⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitúd	Autonómia-felelősség
Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételével irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezni a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőriz, szükség esetén módosít, illetve jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, illetve nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelemkből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységci	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati	A tematikai egység módszerei és munkaformái

			óraszám	
Jogi alapismeretek	Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia)	2	0	Interaktív előadás
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft., Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.	2	1	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást! Szüntess meg vállalkozást!)
Szerződések megkötésének alapvető szabályai	A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítése, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglalo, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.	2	2	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést!)
A munka világához kapcsolódó alapvető szabályozások	A Munka Törvénykönyve, a munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés	2	1	Interaktív előadás, gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak. (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések stb.)

8.2. Marketing ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Marketing ismeretek
A tananyagegység célja	A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit.
A tananyagegység óraszám	6 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁶	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.
PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció, illetve versenytárselemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú

¹⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

		versenytársak kihívásaira.	feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.
--	--	----------------------------	--

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Marketing alapismeretek	Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac	1	1	Interaktív előadás
Marketing mix	Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piachbefolyásolás	2	2	Interaktív előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.)

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik. (pl. arculati elemekkel ellátott céges levélpapír, hivatalos árlista, DM levél stb.)

8.3. Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek
A tananyagegység célja	Az Adó-, TB-, pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez

	kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével.
A tananyagegység óraszám	12 óra
Beszámítható óraszám: ¹⁷	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.
Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé.	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózási magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	Felelősen állítja ki a szakterülethez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő szervezeti egység vagy külső könyvelő felé történő adat- és információszolgáltatást.
Menedzseli vállalkozása finanszírozását,	Ismeri a vállalkozások finanszírozási	Kész együttműködni a pénzügyi	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a

¹⁷ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	szakemberekkel, a pénzügyintézetek ügyintézőivel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásában. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézésrel járó feladatokat.
---	--	--	---

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Vállalkozások vagyona és finanszírozása	A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése
Államháztartás felépítése és működése	Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.	1	0	Interaktív előadás
Közteherviselés	Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó, kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei	3	2	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási példájának áttekintése, megbeszélése.
Számviteli	Számviteli törvényen	2	1	Interaktív előadás



kötelezettségek	keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás.			– a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban.
-----------------	---	--	--	---

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek stb.)

9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

Tananyagegység megnevezése	Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata	
	Elméleti oktató	Gyakorlati oktató
Munkavédelmi ismeretek	mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)	ács mester (legalább öt év ács mesteri kivitelezői gyakorlattal)
Az ács kivitelezési munkák előkészítése	mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői	ács mester (legalább öt év ács mesteri kivitelezői gyakorlattal);

	jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)	felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)
Munkaszervezés	mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)	mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc)
Ácsmunkák készítése	mérnök-tanár (legalább öt éves kivitelezői gyakorlat);	ács mester (legalább öt év ács mesteri kivitelezői gyakorlattal)
Digitális ismeretek	-	informatika tanár; mérnök-tanár (megfelelő informatika ismeretekkel); felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező építő vagy építészmérnök (BSc, MSc, megfelelő informatikai ismeretekkel)
Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat

	területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	
Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kommunikációs alapismeretek	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Konfliktusok és kezelésük	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Generációk kora	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél.	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kamarai adminisztrációs ismeretek	Felsőfokú végzettség, és legalább 3 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervezéses tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat	---
Jogi ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász	Gazdaság-tudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy

	szakképzettség	Okleveles jogász szakképzettség
Marketing ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél
Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik.

10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek

10.1. A mesterképzés helyszínei

Szakmai elméleti képzés

- **tanterem** az elméleti képzéshez (vetítési lehetőséggel)

Szakmai gyakorlati képzés

- **tanműhely vagy megfelelő építési helyszín** a gyakorlati képzéshez
- **számítógép terem** a digitális tananyagok oktatására (2. és 5. tananyagegység)

10.2. Gépek, berendezések, eszközök, anyagok

A szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos, ács mesterképzés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint.

10.3. A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételek

A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában.

10.4. Egyéb feltételek



11. Mestervizsga követelmények

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közzétett mindenkor hatályos ács mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

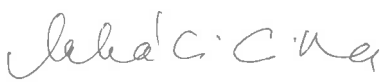
12. Egyéb feltételek, információk

Az előzetes minősítés ténye

A szakértő nyilatkozata

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Kijelentem, hogy a képzési programot a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, további – a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő – megállapításokat a továbbiakban nem kívánok tenni.

Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2023. november 10.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Mohácsi Csilla
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000348
A felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző képviselőjére jogosult személy:	
Felnőttképző képviselőjére jogosult személy aláírása:	

Szakértői vélemény

Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara
(Székhelye: 7625 Pécs, Majorossy Imre utca 36.)
Felnőttképzési engedély száma: E/2020/000151)
által készített képzési programhoz.

A képzés megnevezése: Ács mester

Alulírott Mohácsi Csilla, az FSZ/2020/000348-as számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő, a fent megnevezett képzési programot a 2013. évi LXXVII. tv. 11.§-a (2) aa) és a 11/2020 (II. 7.) Korm. rend. 18. § (2) pontja értelmében előzetes minősítés céljából megvizsgáltam. A vizsgálat alapján megállapítom, hogy

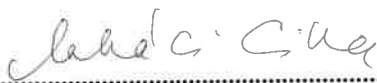
- a képzési program tartalma megfelel-e az Fktv-ben előírtaknak,
- tartalmában megfelel a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben előírt, a szakmai képzésre vonatkozó követelményeknek,
- a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák,
- a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

A szakértői vélemény kiállításának helye és dátuma:

Budapest, 2023. november 10.

A minősítést végző szakértő neve: Mohácsi Csilla

Szakértői nyilvántartási száma: FSZ/2020/000348



.....
A szakértő aláírása

