

---

**MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA**

**KÉPZÉSI PROGRAM**

**KOZMETIKUS MESTER**

**A felnőttképző megnevezése:  
Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara**

**Engedélyszáma:  
E/2020/000151**

A képzési program a szakképzésért felelős miniszter által közétett kozmetikus mesterképesítés képzési és kimeneti követelményei, valamint a vonatkozó szakmai követelmények mesterképzési programja alapján készült.

A mesterképzési programban nem szabályozott kérdésekben a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos mesterképesítés képzési és kimeneti követelménye, valamint a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak az irányadóak.

**Hatályos: 2023.**

## 1. A mesterképzés adatai

A mesterképzés megnevezése	Kozmetikus mester
Az ágazat megnevezése	Szépészet
A mesterképzés szakmai követelményeinek időtartama:	110 óra
A mesterképzés pedagógiai módszertani követelményeinek időtartama:	40 óra
A mesterképzés vállalkozásvezetési követelményeinek időtartama:	30 óra
Összesen:	<b>180 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>1</sup></b>	<b>nem releváns</b>

## 2. A mesterképzésre való felvétel feltételei

Mesterképzésre felvehető célcsoport tagja az lehet, aki rendelkezik Kozmetikus mesterképzés képzési és kimeneti követelményeiben előírt szakmai előképzettséggel és szakmai gyakorlattal, valamint megfelel az abban előírt egyéb feltételeknek.

## 3. A mesterképzésben való részvétel feltételei

A részvétel követésének módja	A résztvevő által aláírt, vagy elektronikus formában vezetett jelenléti ív.
Megengedett hiányzás mértéke	A mesterképzés összes óraszámának maximum 20%-a.
A mesterképzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele	A mesterképzés összes óraszámának legalább 80%-án való aktív részvétel, a képzés közbeni feladatok teljesítése. Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön részigazolás nem bocsátható ki.
Kozmetikus mester szakmai ismeretek maximális csoportlétszáma	elmélet 30 fő gyakorlat 30 fő
Pedagógiai módszertani ismeret maximális csoportlétszáma:	elmélet 30 fő tréning 30 fő
Vállalkozásvezetési ismeretek maximális csoportlétszáma:	30 fő

A tényleges csoportlétszámot a képzés helyszínén rendelkezésre álló feltételek összessége határozza meg, de a maximális korlát nem léphető túl.

<sup>1</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

## 4. A mesterképzés célja és célcsoportja

### 4.1. A mesterképzés célja

A mesterképzés képzési és kimeneti követelményének 2. pontjában meghatározott tevékenységekre és munkaterület ellátására, valamint a mestervizsgára történő eredményes felkészítés.

A mesterképzés célja a mesterjelölt kozmetikus szakmai, vállalkozásvezetési és pedagógiai, módszertani kompetenciáinak fejlesztése olyan szintre, amellyel a kozmetikus mesterképzéssel rendelkező önállóan is képessé válik szakterületéhez tartozó sikeres vállalkozást vezetni, duális gyakorlati és munkaerőpiaci képzésekben, szakmai továbbképzéseken eredményesen oktatni, szakszerűen és empatikusan vizsgáztatni, szakmai versenyekre felkészíteni. Célja olyan etikus, példamutató kozmetikus mester képzése, aki folyamatos önképzéssel, innovatív szemlélettel, de a bőr-és szépségápolás szakmai kompetenciahatárait és az egészség megóvásának elvét mindig betartva tovább építi a magyar kozmetikus szakma jó hírét, neveli a szakma következő generációját.

### 4.2. A mesterképzés célcsoportja

A belépési feltételeknek megfelelő szakmai előképzettséggel és gyakorlattal rendelkező, a mestervizsgát megszerezni kívánó személyek.

## 5. A mesterképzés tananyagegységei és óraszámai

	Tananyagegység megnevezése	Tananyag-egység összes óraszám	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
Szakmai követelmények	Kozmetikus mester alap- és speciális feladatai	70	32	38
	Elektrokozmetika	28	12	16
	Kozmetikus szakma gyakorlati oktatása	8	-	8
	Szépségszalon vezetése	4	4	-
Pedagógiai módszertan	Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	3	1	2
	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	8	2	6
	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	3	1	2
	Szakmai gyakorlati képzés folyamata	4	1	3

	Kommunikációs alapismeretek	4	1	3
	Konfliktusok és kezelésük	4	1	3
	Generációk kora	6	1	5
	Kamarai adminisztrációs ismeretek	8	8	0
Vállalkozás- vezetés	Jogi ismeretek tananyagegység	12	8	4
	Marketing ismeretek tananyagegység	6	3	3
	Adó- TB- pénzügyi- számviteli ismeretek tananyagegység	12	8	4
	<b>Összesen</b>	<b>180</b>	<b>83</b>	<b>97</b>

## 6. A mesterképzés szerkezete - Szakmai követelmények

### 6.1. Kozmetikus mester alap- és speciális feladatai tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Kozmetikus mester alapfeladatai</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A kozmetikus szakmai tanulmányok felelevenítése és a szakmai innovációk megismerése a kozmetikai kezelések szempontjából.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>70 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>2</sup></b>	<b>nem releváns</b>

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitúd	Autonómia- felelősség
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelően professzionális bőrdiagnosztikát végez és ehhez tartozó kezelési tervet készít a vendég bőrtípusának és rendellenességeinek, növedékeinek figyelembe vételével és a személyes adatokra vonatkozó jogszabályi előírások betartásával.	Ismeri a bőr anatómiai, élettani sajátosságait, a bőrrendellenességeket, a növedékeket, a bőr változásait életkorok szerint és az évszakok, környezeti hatások befolyását a bőr állapotának alakulásában, valamint az ezek közötti magas szintű ok-okozati összefüggéseket.	Törekszik az alapos megfigyelésre és a vendég igényeinek, szükségleteinek megfelelő kezelési sor és dokumentáció összeállítására.	Önállóan diagnosztizál és megtervezi a kozmetikai kezelést. Adekvát kérdéseket tesz fel a vendégnek, ami alapján kiválasztja a kozmetikai kezelést. A kezelés dokumentációja során felelős a GDPR előírások betartásáért.

<sup>2</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

	<p>Tisztában van a kozmetikumok összetételével, hatásmechanizmusával, alkalmazásának szabályaival.</p> <p>Ismeri a GDPR kozmetikai vonatkozásait.</p>		
<p>A vendég igényeinek és bőrtípusának megfelelő ápoló alap, speciális és problémamegoldó arckezeléseket végez a bőrfelület szakszerű letisztításával, peelingezésével, tonizálásával, masszírozásával, szérumok és/vagy ampullák, pakolások, maszkok, egyéb speciális kozmetikumok felhelyezésével, utókezelésével. Dokumentálja az elvégzett szolgáltatást.</p>	<p>Ismeri a ránckezelésnek, akne-, halványító- és koptató- regeneráló, bőrfeszítő, nyugtató, gyulladáscsökkentő kezeléseknek a biológiai, élettani és kémiai alapjait. Tudja a kezelések technológiai sorrendjét, javallatait és ellenjavallatait. Érti a kezelésekhez kapcsolódó kozmetikumok összetételét, az abban megtalálható anyagok eredetét és hatásmechanizmusát. Ismeri a kozmetikai összetevők nemzetközi nevezéktanát (INCI) és a kozmetikai készítmények hatóanyag-hordozóit.</p>	<p>Nyitott a folyamatos fejlődésre, megújulásra, technológiákkal és a kozmetikumokkal kapcsolatos ismeretei bővítésére.</p> <p>Törekszik az alapos munkavégzésre.</p> <p>Figyelembe veszi a vendég igényeit az arckezelés végzése során.</p>	<p>Önállóan és felelősségteljesen felméri az adottságokat, a vendég igényeit és vele egyeztetve dönt a szakmailag megalapozott arckezelés anyagairól és folyamatáról. Önellenőrzésre képes, korrigálja az esetleges hibákat, új megoldásokat kezdeményez. Felelős a kezelés szakszerű elvégzésért és a kezeléssel kapcsolatos dokumentációért.</p>
<p>A vendég igényeinek és bőrtípusának megfelelő ápoló alap és speciális testkezeléseket, kúrákat tervez, végez és dokumentál a bőrfelület szakszerű letisztításával, peelingezésével, masszírozásával, pakolások, maszkok felhelyezésével, speciális kozmetikumok és utókezelő anyagok alkalmazásával.</p>	<p>Ismeri a testkezelések anatómiai, élettani és kémiai alapjait, a feszesítő, cellulit ellenes, testtérfogató csökkentő, vérkeringést fokozó, méregtelenítő, relaxáló, kényeztető kezelések, kúrák technológiai előírásait, a kezelésekhez felhasznált kozmetikumok összetételét és hatásmechanizmusát.</p> <p>Tisztában van az eljárások javallataival, ellenjavallataival, dokumentációs feladataival.</p>	<p>Nyitott a fejlődésre, megújulásra, a testkezeléssel kapcsolatos ismeretei és gyakorlati tudásának bővítésére, törekszik az alapos munkavégzésre.</p> <p>Figyelemmel kíséri a kúraszerű kezelés során bekövetkezett változásokat.</p>	<p>Önállóan megtervezi, végrehajtja, dokumentálja és irányítja a kozmetikai testkezeléseket. Szükség esetén korrigálja a kezelés tervezett lépéseit.</p>
<p>Tartós szempilla- és szemöldökfestést végez, az alkati</p>	<p>Tisztában van az oxidációs és henna festékek</p>	<p>Alkalmazkodik a vendég igényeihez, törekszik a</p>	<p>Önállóan választja ki a megfelelő minőségű és fajtájú</p>

<p>tulajdonságoknak megfelelően megtervezi és korigálja a szemöldököt, és elvégzi a bőrpróbát az oxidációs festékek, henna festék alkalmazásával kapcsolatos adminisztrációt.</p>	<p>hatásmechanizmusával, az allergia kialakulásának folyamatával, az allergénnel, a bőrfüggelékek és a szem, szemhéj felépítésével. Tudja a szemöldök- és szempillafestés javallatait és ellenjavallatait. Ismeri a szabályos szemöldök szerkesztés szabályait, a szemöldök- és szempillafestéshez szükséges anyagok tulajdonságait és a technológiai folyamatokat.</p>	<p>szempilla- és szemöldökfestés, valamint a szemöldök korrekció precíz, pontos, higiénikus elvégzésére. Pontosan elvégzi az oxidációs festékek alkalmazásával kapcsolatos dokumentálási kötelezettséget.</p>	<p>festéket, bőrpróbát végez. A vendéggel együttműködve, de szakmai munkájáért felelősséget vállalva alakítja ki a szemöldök formáját és a szemöldök, szempilla árnyalatát. Dönt a hatóidő hosszáról.</p>
<p>Szakszerűen alkalmazza az alap és speciális depilációs módszereket, különböző típusú gyantával, pasztával, csipesszel, szakszerű szórtelenítő kezeléseket végez a javallatok és ellenjavallatok mérlegelésével. Szőkítést végez.</p>	<p>Ismeri a gyantázás, szórtelenítő pasztázás, csipeszelés, vegyi szórtelenítés és szőkítési eljárásokat, azok előnyeit, hátrányait, hatásmechanizmusát, anyagait és ellenjavallatait.</p>	<p>A vendég számára legkevésbé fájdalmas és kellemetlenséget, érzékenységet okozó eljárást igyekszik kiválasztani és alkalmazni.</p>	<p>A vendég igényei alapján önállóan dönt a helyes és a leghatékonyabb szórtelenítési módszerről.</p>
<p>Nappali, estélyi, koktél, esküvői és fantázia sminket, csillámtetoválást, hennafestést, aquacolor, supra és airbrush technikával arcfestést és testfestést készít. Professzionálisan használja a sminkprofilokhoz szükséges anyagokat, eszközöket.</p>	<p>Tisztában van az egyes sminkprofilok jellemzőivel, a sminkelés eszközeivel, anyagaival, azok használatával a különböző bőrtípusokon, testtájakon. Ismeri a színtani alapfogalmakat, az évszakok szerinti vendégtípusokat, és az optikai korrekció eszköztárát.</p>	<p>Törekszik a sminkelésben használatos eszközök és berendezések előírás szerű használatára.</p>	<p>Önállóan dönt a vendég stílusjegyeinek, alkati tulajdonságainak és az alkalomnak legjobban megfelelő smink és testfestés kiválasztásáról.</p>
<p>Soros, tincses szempillát, szakszerűen helyez fel a vendég igényeinek, anatómiai sajátosságainak figyelembe vételével. Szemöldöklaminálást, szálszálkenti szempillaépítést, szempilla liftinget, dauert végez a vendég</p>	<p>Ismeri a soros, és tincses szempilla felhelyezés, a szálszálkenti szempillaépítés, a szempilla lifting, szempilla dauer és a szemöldöklaminálás eljárását, anyagait és azok hatásait, tisztában van a kezelés végrehajtását kizáró</p>	<p>Türelmes a műveletek előkészítése és elvégzése során. Gondosan figyel arra, hogy az anyagok ne irritálják a vendég szemét, erre többször rá is kérdez. Pontosan betartja a készítmények</p>	<p>A szemkörnyéken óvatosan, felelősségteljesen dolgozik, a vendég jelzésére ügyelve önállóan végzi munkáját. Felelősen dokumentálja a szolgáltatást és tájékoztatja a vendéget az</p>

alkati adottságai és igénye szerint a szükséges dokumentáció elvégzésével.	tényezőkkel és dokumentációs feladatokkal.	használati útmutatójában meghatározottakat.	utóápolás szabályairól és azok elmulasztásának esetleges következményeiről.
Elemezi a professzionális kozmetikumok összetételét az INCI lista alapján.	Ismeri a kozmetikumokban található anyagokat, a vendég kérésére szakszerű információkat ad a készítmények alap-, ható- és segédanyagairól, a készítmény felszívódásáról.	Igyekszik fejleszteni magát, törekszik minél több kozmetikai alap- és hatóanyagot, valamint hatóanyag-szállító rendszert megismerni.	A kozmetikai kezelések során felelősségteljesen dönt az adekvát kozmetikum megválasztásáról.
Komedókat, kozmetikus hatáskörébe tartozó aknékat távolít el. Kíméletes és hatékony kozmetikai tisztító kezelést hajt végre.	Ismeri és meg tudja különböztetni a kozmetikus, illetve a bőrgyógyász által kezelhető bőrelváltozásokat. Ismeri a faggyú- és szaruképzés folyamatát, valamint a gyulladás tüneteit.	Kíméletes és hatékony kozmetikai tisztító kezelés végrehajtására törekszik.	Eldönti, hogy az adott bőrprobléma kozmetikus által kezelhető-e, vagy sem. Maximálisan betartja a kozmetikus hatáskörére vonatkozó előírásokat.
Tanácsot ad a vendégnek az egészséges életmóddal és a bőr házi ápolásával kapcsolatban.	Ismeri az egészséges életmód szabályait és a bőrápoláshoz, a bőr egészséges állapotának fenntartásához szükséges kozmetikumokat, házi szereket, gyógynövényeket, állati termékeket.	Érdekli a vendég hosszú távú bőrállapot javulása, törekszik az optimális egyensúly megteremtésére a szalonban végzett kezelés és az otthoni ápolás között.	A vendég igényeinek megfelelően dönt a házi ápolásra javasolt kozmetikumokról.
A kozmetikai kezelési eredmény fenntartásához, vagy a kúra folytatásához szükséges lakossági kieszerelésű professzionális kozmetikai termékeket értékesíti, informálódik annak eredményéről.	Ismeri a házi ápoláshoz, a kezelési eredmény fenntartáshoz, vagy a kozmetikumok kúraszerű / rendszeres alkalmazáshoz kapcsolódó termékeket, készítményeket, eljárásokat.	Nyitott a vendég élethelyzetéhez, bőrápolási szokásaihoz, állapotához, igényeihez és lehetőségeihez leginkább illeszkedő megoldás megkeresésére.	A vendéggel együttműködve dönt a megfelelő készítmény értékesítéséről. Felelős a fogyasztóvédelmi szabályok betartásáért.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati	A tematikai egység módszerei és munkaformái
-------------------------------------	------------------------------------	----------------------------------------------	----------------------------------------	---------------------------------------------

			óraszám	
<b>Kozmetikus mester szakmai ismeretei</b>	<p>A bőr felépítésének, életműködéseinek és funkcióinak felelevenítése a XXI. század új tudományos eredményei tükrében. Így különösen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a bőrben (hámban, lazarusztos kötőszövetben és zsírszövetben) zajló biofizikai és biokémiai folyamatok és szabályozásuk</li> <li>- transzport folyamatok, alaphártya</li> <li>- őssejtek és törzssejtek a bőrben</li> <li>- hámképzés, hámregeneráció, a sejtosztódás és szabályozásának alapjai, kozmetikai jelentősége</li> <li>- festékképzés</li> <li>- elszarusodás, keratinizáció granuláris formája, szabályozása, az apoptózis</li> <li>- élettani hámlás és szabályozása</li> <li>- az irha felépítése, működése és regenerációja</li> <li>- a bőrrel kapcsolatos felépítése működése és regenerációja</li> <li>- a bőr szárufüggelékei, szőrtüsző, szőrszál, köröm és körömegység</li> <li>- a bőr mirigyeinek működése és szabályozása, váladékaik jellemzői.</li> </ul> <p>Diagnosztizálás:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bőrtípusok, bőrtípust befolyásoló tényezők, működési zavarok</li> <li>- fertőzések és a bőr, mint immunszerv</li> <li>- elváltozások, rendellenességek</li> <li>- szervrendszerek zavarai és az általuk</li> </ul>	12	6	<p><b>ELMÉLET:</b> Ismeretek felidézése előzetes e-learning segítségével. Ezt követően személyes jelenlétet igénylő oktatás:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezentációval támogatott előadás, kérdve kifejtés, megbeszélés frontális munkával</li> <li>- e-learningre épülő feladatmegoldás (pl. képfelismerés) egyéni / pár / csoportmunkában, akár kooperatív technikák alkalmazásával (pl. szakértői mozaik...)</li> <li>- diagnosztikai lapok, kezelési terv sémák megbeszélése, esetleg megvitatása frontális / csoport munkában.</li> </ul> <p><b>GYAKORLAT:</b> Bemutató frontális módszerrel, kooperatív cselekvési formák; csoportos, páros és egyéni feladatmegoldások, gyakorlások. Értékelés csoportos és egyéni formában.</p>



	<p>kiváltott bőrtünetek  - kozmetikai kóroktan és tünettan  - a bőr változásai életkor szerint  - etn kozmetika  - diagnosztikai lapok és kezelési tervek típusai, szerkesztése.</p>			
<b>Kozmetikus mester anyagismeret</b>	<p>Kozmetikai készítmények és kozmetikában használt anyagok jellemzőinek és csoportosításának felelevenítése (a kozmetikus technikus szakma PTT-je szerint), továbbá jogi szabályozásuk változásai és következményei.  Kozmetikai allergének, allergiás reakciók és irritáció.  Dokumentációs feladatok.</p> <p>Bio- és natúrkozmetikumok, tanúsítási rendszerek, természetes eredetű hatóanyagok aktuális újdonságai.</p> <p>INCI, és INCI-szerinti összetétel elemzése.  Kozmetikumok alap-, segéd-, és hatóanyagai.  Hagyományos és új generációs hatóanyag hordozórendszerek megismerése, alkalmazása.  Nanotechnológia kozmetikai alkalmazásai, nanoanyagok.</p> <p>Dekor-kozmetikai készítmények fajtái, hatóanyagai, alkalmazásuk sajátosságai. Divat trendnek megfelelő készítmények jellemzői, újdonságai.</p>	10	-	<p><b>ELMÉLET:</b>  Személyes jelenlétet igénylő kontaktórák előzetes önálló felkészülést követően (e-learning vagy LMS alkalmazással), feladatmegoldás egyéni, páros és csoportos munkaformákban, csoporttól függően akár kooperatív tanulási technikákkal feldolgozva. (Időtől függően vita az egyes anyagok előnyei és kockázatai kapcsán.)</p> <p>Online teszt megoldás, egyszerű számítások elvégzése egyéni munkában, ezt követő önértékeléssel.</p> <p>INCI- listaelemzés és anyagvizsgálat egyéni / páros és csoportmunkában. Tapasztalatok megosztása frontálisan.</p> <p>Megbeszélés, kérdve kifejtés, prezentáció frontális munkaformával és feladatmegoldás, ellenőrzés, értékelés kooperatív csoport / pármunka alkalmazásával. Egyéni felkészülés, anyaggyűjtés.</p> <p><b>GYAKORLAT:</b></p>

	<p>Szörtelenítés legújabb anyagai és alkalmazásuk ismérvei.</p> <p>Legújabb hatóanyagok a kozmetikumokban:  - összejt kivonatok, készítmények  - citokinek, matrikinek, biomimetikus peptidek  - bőr életműködéseit befolyásoló hatóanyagok: pl. festékképzés fokozó és gátló anyagai; bőrmegújulást elősegítő anyagok; nyugtató, gyulladáscsökkentő, pórusösszehúzó, antiperspiráns, szagtalanító anyagok; faggyútermelést szabályozó anyagok, izomtónust fokozó és csökkentő anyagok, keratolitikus és keratoplasztikus anyagok stb.  - egyéb biotechnológiai úton előállított kozmetikai hatóanyagok.</p> <p>Fényvédők, természetes és mesterséges barnulást elősegítő kozmetikumok, hatóanyagok. Bőr védelmére szolgáló kozmetikumok és hatóanyagai.</p> <p>Fertőtlenítés, és fertőtlenítőszer alkalmazása a kozmetikában.  Kozmetikai számítások.  A bőr mikrobiomja, a normál flóra. Pre-, pro- és posztbiotikumok kozmetikai jelentősége.  Steril eszközök alkalmazásával kapcsolatos ismeretek.</p>			<p>Bemutató frontális módszerrel, kooperatív cselekvési formák; csoportos, páros és egyéni feladatmegoldások, gyakorlások.  Értékelés csoportos és egyéni formában.</p>
<b>Kozmetikus mester</b>	Különféle technikák,	-	8	

<p><b>alapfeladatai</b></p>	<p>technológiák, jó gyakorlatok, innovációk megismerése, bemutatása a kozmetikus alaptevékenységeivel és azok oktatásával kapcsolatban az alábbi területeken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kendőzés, szemöldökformázás, műszempilla-technikák</li> <li>- szőrnövési rendellenességek kezelése</li> <li>- masszázs</li> <li>- tartós szempilla-, szemöldökfestés</li> <li>- bőrtípusok és kezelésük</li> <li>- kozmetikai rendellenességek és kezelésük.</li> </ul> <p>Tanácsadás a bőrápolással és a bőr egészségmegőrzésével kapcsolatban.</p>			
<p><b>Kozmetikus mester speciális feladatai</b></p>	<p>A szem és a szemkörnyék bőrének és kozmetikai kezelésének sajátosságai.</p> <p>Szempilla- és szemöldökkezelések:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szempilla lifting és szempilla dauer</li> <li>- szálszerű szempilla hosszabbítás</li> <li>- szemöldöklaminálás, szemöldöképítés stb.</li> </ul> <p>Nyak, dekoltázs bőrének és kozmetikai kezelésének sajátosságai.</p> <p>Speciális kozmetikai masszázsok: kozmetikai szépítő, frissítő, relaxáló, alakformáló, feszesítő és cellulit ellenes masszázsok.</p> <p>Különféle</p>	<p>10</p>	<p>24</p>	<p><b>ELMÉLET:</b> Megbeszélés, kérdve kifejtés, előadás prezentációval támogatva frontális munkaformában és feladatmegoldás, ellenőrzés, értékelés kooperatív csoport / pármunka alkalmazásával.</p> <p>Esettanulmány bemutatása ppt. készítésével. Egyéni anyaggyűjtés, felkészülés.</p> <p>Dokumentumelemzés (pl. biztonsági adatlap), szerkesztés, kitöltés (kezelési dokumentáció).</p> <p>Online teszt gyakorlásként, önértékelés.</p>

	<p>segédeszközökkel végzett masszázások pl. ecsetmasszázs, ásványok, kőzetek és egyéb eszközökkel végzett masszázások.</p> <p>Manuális testkezelések: letisztítás, peelingezés, pakolás és maszkok, feszesítő, alakformáló, regeneráló, cellulit ellenes kozmetikai kezelések.</p> <p>Λ body wrapping alkalmazása a kozmetikában, technológiája, kivitelezése.</p> <p>Egészséges életmóddal kapcsolatos tanácsadási, egészségnevelési feladatok.</p> <p>Az öregedés, és az anti-ageing elvi alapjai, epigenetika. Hidratáló, regeneráló, feszesítő, halványító, anti-ageing kezelések.</p> <p>Problémamegoldó kezelések: pl. aknekezelések, hegkezelések, kozmetikai „mélyhámlassztó” kezelések stb.</p> <p>Speciális kezelések férfiaknak.</p> <p>Speciális smink készítése és testfestés.</p> <p>Speciális kezelések, kúrák összeállítása, dokumentációs feladatok elvégzése. Utóápolásra, otthoni kezelésre vonatkozó termékválasztás, tanácsadás feladatai.</p>			<p><b>GYAKORLAT:</b></p> <p>Bemutató frontális módszerrel, kooperatív cselekvési formák; csoportos, páros és egyéni feladatmegoldások, gyakorlatok.</p> <p>Értékelés csoportos és egyéni formában.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**A tananyag egység elvárt**

Online teszt / interaktív feladatlap / írásbeli feladatlap megoldása



<p><b>tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b></p>	<p>Idegen modell diagnosztizálása, tisztítós kezelési terv készítése, amelyben szerepelnek a kezelési célok, lépések, hatóanyagok és bőrre kifejtett hatások. Szakmai beszélgetés indoklással. Gyakorlati bemutató, szakmai beszélgetéssel (előkészítés, utóápolás, célok, eljárások, anyagok, hatások, hatásmechanizmusok, összefüggések, indoklás, kúra esetén a teljes folyamat ismertetése). Gyakorlati bemutató folyamatos magyarázattal, mintha tanítana, utána önértékeléssel és megbeszéléssel. Kozmetikumok INCI-szerinti összetételének elemzése, hatóanyagok bemutatása szóban, magyarázattal. Speciális kezelések tervezése és dokumentálása.</p>
<p><b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b></p>	<p>Bodor Ferencné: Kozmetikus szakmai ismeretek, Műszaki Könyvkiadó Kft, 2017 (vagy későbbi kiadás). MK-6098-2 Bodor Ferencné: Kozmetikai anyagismeret, Műszaki Könyvkiadó 2013. Bodor Ferencné: Biológia kozmetikusoknak, Műszaki Könyvkiadó, 2013. MK-6023-0 Halmos Judit: Kozmetikai anyagismeret jegyzet , Ligandum Bt. 2019. Linhart Rita – Aubéli Vanda: Kozmetikus diagnosztika, Beato Angelico Kiadó 2009. Báthory Kati – Juhász Klári: Bőrtípusok a kozmetikai gyakorlatban, Báthory Kati – Juhász Klári: Masszázs a kozmetikai gyakorlatban Boronkay Vica: Kozmetika Közép- és mesterfokon 2019. Kárpáti S. - Gyulai R. - Kemény L. - Remenyik É. - Sárdy M. (Eds.): Bőrgyógyászat és venerológia, Medicina 1223/2009/EK kozmetikai rendelet <a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32009R1223&amp;from=EN">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32009R1223&amp;from=EN</a> Szalai Zsuzsanna(ed.): Gyemekbőrgyógyászat, Medicina, 2019. Fonyó Attila (Ed.): Orvosi élettan, Medicina Herold, Gerd et al.: Belgyógyászat, Medicina, 2017 Szollár L.: Kórélettan, Medicina Silbernagl – Despopoulos: Élettan, Medicina, 2015 Ádám Veronika: Orvosi Biokémia - Egyetemi tankönyv (Simmelweis Kiadó, 2016) <a href="https://www.tankonyvtar.hu/hu">https://www.tankonyvtar.hu/hu</a> Darvas Zs. – László V.: Sejtbiológia, (Simmelweis Kiadó, 2005)</p>
<p><b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b></p>	<p>A képzés keretében a képző által szervezett szakmai bemutatók anyagait, eszközeit, készülékeit és modelljeit a képzést folytató, a gyakorláshoz és a vizsgafelkészüléshez szükséges anyagokat, eszközöket, modelleket és készülékeket a képzésben résztvevő biztosítja.</p>

## 6.2. Elektrokozmetika tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Elektrokozmetika
A tananyagegység célja	A képzésben résztvevő szakszerűen választja meg és alkalmazza a kozmetikus hatáskörébe tartozó innovatív elektrokozmetikai készülékeket és oktatja elektrokozmetikai alapkészülékek használatát. Igény szerint kozmetikai sminktetoválást készít.

A tananyagegység óraszám	28 óra
Beszámítható óraszám: <sup>3</sup>	nem releváns

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Szakszerűen üzembe helyezi és alkalmazza és oktatja a kozmetikus hatáskörébe tartozó alap és innovatív elektrokozmetikai berendezéseket.	Tisztában van az elektrokozmetika alapját képező fizikai alapfogalmakkal, az elektrokozmetikai berendezésekkel, azok érintésvédelmi és baleset megelőzési szabályaival, dokumentálási feladataival. Ismeri a szakmai kompetenciahatárokat, az egyes készülékek működési elvét és hatásmechanizmusát.	Törekszik a legbiztonságosabb kezelési feltételek megteremtésére, és tanulójától is elvárja ezt.	Meggyőződik az elektrokozmetikai berendezések hibátlan műszaki állapotáról, ezek műszaki felülvizsgálatát az erre vonatkozó szabályok alapján elvégzezteti.  Felelős a kezeléssel kapcsolatos pontos dokumentációért.
Kezeléseket végez indirekt elektrokozmetikai berendezésekkel	Ismeri a mechanikai, fény- és hő-, mágnes- és hidroterápiás kezelések technológiáját, eszközeit és az ezekhez használható kozmetikumokat, javallatait és ellenjavallatait.	Törekszik nyomon követni a hagyományos és innovatív elektrokozmetikai kezelési módszereket és ezek alapján a vendég számára legkellemesebb és leghatékonyabb elektrokozmetikai eljárás kiválasztására.	A vendéggel egyeztetve dönt a kozmetikai kezelésbe beillesztett indirekt elektrokozmetikai eljárásról.
Kezeléseket végez direkt elektrokozmetikai berendezésekkel	Ismeri a kis-, közép- és nagyfrekvenciás kezelések technológiáját, eszközeit és az ezekhez használható kozmetikumokat, javallatokat és ellenjavallatokat.	Nyitott új elektrokozmetikai eljárások megismerésére, nyomon követésére. Törekszik a vendég számára legkellemesebb és leghatékonyabb elektrokozmetikai eljárás kiválasztására	A vendéggel egyeztetve dönt a kozmetikai kezelésbe beillesztett direkt elektrokozmetikai eljárásról.
Igény szerint	Ismeri a kozmetikai	Gondosan mérlegeli a	A vendég igényeinek

<sup>3</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

<p>kozmetikai (smink) tetoválást tervez, készít. Próbatetoválást végez előtte és a szolgáltatást dokumentálja.</p>	<p>(smink) tetoválás javallatait, ellenjavallatait, speciális anyagait, eszközeit, eljárásait, azok hatásait és lehetséges komplikációit. Tisztában van az arc alkati tulajdonságaival, a festékek alkalmazásának feltételeivel, a biztonságtechnikai és korrekciós szabályokkal, dokumentációs feladatokkal.</p>	<p>szolgáltatás előnyeit és kockázatait a vendég érdekeinek szem előtt tartásával. A higiéniai feltételek biztosítása során folyamatosan ügyel a vendég és saját egészsége megóvására. Kezdeményezi a korrekció elvégzését. Elfogadja és tiszteletben tartja a vendég igényét, kezdeményezi a szakmai javaslat elfogadását, hajlandó a közös munkára.</p>	<p>pontos felmérése után önállóan felelős döntést hoz a kért szolgáltatás elvégzéséről. Felelősen tájékoztatja a vendéget az utóápolás szabályairól és azok elmulasztásának következményeiről. Felelősséget vállal munkájáért.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
<p><b>Elektrokozmetika elméleti alapjai, biztonsági szabályai</b></p>	<p>Fizikai, kémiai, élettani alapok felelevenítése, és oktatásának sajátosságai. Elektrokozmetikai készülék, direkt / indirekt elektrokozmetikai berendezés, ezek fajtái, hatásai, alkalmazási lehetőségei a kozmetikában. Kezelési javallatok, ellenjavallatok, szakmai kompetenciahatárok a készülékek, eljárások alkalmazása során. Kozmetikai termékek, hatóanyagok tulajdonágai, elektrokozmetikai alkalmazási lehetőségei. Érintésvédelem, munka- és balesetvédelmi előírások. Az elektrokozmetikai készülékek alkalmazásával, kezelések elvégzésévek kapcsolatos hazai és nemzetközi szabályok ismerete. Dokumentációs feladatok a kezelésekkel kapcsolatban.</p>	2	1	<p>Önálló előzetes felkészülés e-learning alkalmazásával a kozmetikus technikus szakma tananyagainak felelevenítése, illetve a korábban végzetek ismereteinek megújítása érdekében.</p> <p>Készülékek, kezelési eljárások dokumentációjának megismerése, értelmezése, elcmzése egyéni / csoportos / frontális munkában.</p> <p>Innovatív és speciális kezelőeljárások megismerése szakmai elméleti és gyakorlati bemutatók keretében.</p> <p>Elektrokozmetikai alapkészülékek használatának felelevenítése és vizsgán alkalmazandó készülékek használatának megismerése.</p>
<p><b>Indirekt elektrokozmetikai kezelések</b></p>	<p>Hagyományos és innovatív eszközök, eljárások, speciális elektrokozmetikai kezelések: - mechanikai energiával működő készülékek - fonoterápia - hidroterápia - fototerápia - termoterápia - krioterápia.</p>	4	6	



	<p>Kozmetikában alkalmazott nem terápiás jellegű, kiegészítő készülékek: sterilizáló boks, kozmetikai diagnosztikai készülékek, gyantamelegítő stb.</p> <p>Kozmetikában alkalmazott indirekt elektrokozmetikai alapkészülékek alkalmazásának oktatása: ultrahang; fimátor vagy hidroabráziós készülék; arcgőzölő, vagy vapon; vákuum-készülék; hideg-meleg arcvasaló vagy termovasaló; fényterápiás készülékek (síkban polarizált kis energiájú fényterápiás eszköz). Speciális kezelések indirekt elektrokozmetikai berendezései és kozmetikai alkalmazásaik.</p>			
<p><b>Direkt elektrokozmetikai kezelések</b></p>	<p>Egyenáramú, kis-, közép- és nagyfrekvencián működő hagyományos és innovatív eszközök, eljárások, speciális elektrokozmetikai kezelések. Kozmetikában alkalmazott direkt alapkészülékek használatának oktatása: interferencia, vagy ingeráramú készülék; vio; iontoforézis; tartós szőrtelenítésre alkalmas készülék (pl. diatermiás, szuper blend...) készülékek esetén. Speciális kezelések direkt elektrokozmetikai készülékei és kozmetikai</p>	<p>4</p>	<p>6</p>	

	alkalmazásai.			
<b>Kozmetikai sminktetoválás</b>	<p>A kozmetikai (smink) tetoválás fajtái, javallatai, kontraindikációi, speciális anyagai, eszközei, eljárásai, azok hatásai és lehetséges komplikációi.</p> <p>Az arc alkati tulajdonságai, korrekció lehetőségei.</p> <p>A festékek hatóanyagai, alkalmazásának feltételei.</p> <p>A biztonságtechnikai és korrekciós szabályok.</p> <p>Dokumentációs feladatok.</p> <p>Kozmetikai sminktetoválás készítése gyakorlati bemutató.</p>	2	3	<p>Prezentáció a kozmetikai sminktetoválás jellemzőiről, fajtáiról, eredményeiről és elméleti ismereteiről frontális munkában.</p> <p>Esetbemutatók, saját munkák, vagy információgyűjtés eredményeinek prezentálása.</p> <p>Gyakorlati bemutató: a kozmetikai (smink) tetoválás készítése.</p>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	<p>Online teszt / interaktív feladat / írásbeli feladatlap megoldása</p> <p>Elektrokozmetikai alap-készülék szakszerű üzembe helyezése és alkalmazása: gyakorlati bemutató, szakmai beszélgetéssel (előkészítés, utóápolás, dokumentáció és adminisztratív feladatok, célok, eljárások, anyagok, hatások, hatásmechanizmusok, összefüggések, indoklás, kúra esetén a teljes folyamat ismertetése).</p> <p>Választható feladat: speciális elektrokozmetikai eljárás, vagy kozmetikai (smink) tetoválás bemutatója</p>
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	<p>Merklikné Gallai Zsuzsa – Rudolf Ibolya: Elektrokozmetikai 1x1, 2019</p> <p>Dr. Szolnok Erzsébet: Elektrokozmetika, Beato Angelico Kiadó 2009.</p> <p>Seres Jánosné: Elektrokozmetika, Műszaki Könyvkiadó Kft. 2011.</p> <p>Damjanovich S. - Fidy J. - Szöllösi J. (Ed.): Orvosi biofizika, Medicina, 2019.</p>
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	<p>A képzés keretében a képző által szervezett szakmai bemutatók anyagait, eszközeit, készülékeit és modelljeit a képzést folytató, a gyakorláshoz és a vizsgafelkészüléshez szükséges anyagokat, eszközöket, modelleket és készülékeket a képzésben résztvevő biztosítja. A vizsgán kötelezően alkalmazandó alapkészülékeket a képző, a gyakorláshoz szükséges anyagokat, modelleket a képzésben résztvevő biztosítja.</p>

### 6.3. Kozmetikus szakma gyakorlati oktatása tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Kozmetikus szakma gyakorlati oktatása</b>
-------------------------------------	----------------------------------------------



<b>A tananyagegység célja</b>	A képzésben résztvevő elsajátítsa a szakma gyakorlati képzésének sajátos módszereit, lehetőségeit. Gyakorlatban alkalmazza pedagógiai ismereteit a kozmetikában.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>8 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:</b> <sup>4</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Elvégzi és tanulóival is elvégzetteti a kozmetikai munkaterület előkészítését a munkavédelmi, higiéniai előírásoknak és esztétikai szempontoknak megfelelően.	Ismeri a kozmetikai kezelések munkavédelmi, higiéniai feltételeit, anyagait.	Elkötelezett a tiszta, higiénikus és balesetmentes munkavégzésre. Megjelenésében és a munkaterületének kialakításában is egyértelműen ez tükröződik. Tanulójának példát mutat.	Önállóan, a higiéniai és munkavédelmi szabályok betartásával és betartatásával készíti elő a munkaterületet.
Fogadja a vendégeket, hatékonyan alkalmazza a verbális és nonverbális kommunikáció eszköztárát.	Ismeri a verbális és nonverbális kommunikáció eszközeit, technikáit.	Empatikus, etikus és diszkrét munkavégzésre törekszik. Szem előtt tartja a kezelés teljes ideje alatt a vendég maximális komfortérzetét.	Mérlegeli és megítéli a vendég igényei és szükségletei szerinti viselkedésformákat.
A kozmetikus tevékenységi területéhez tartozó gyakorlati tevékenységeket oktathatja és vizsgáztathatja.	Ismeri a kozmetikus szakmai gyakorlathoz kapcsolódó fogalmakat, didaktikai feladatokat, módszereket, és az oktatás eszközeit, alkalmazási lehetőségeit, beleértve az IKT eszközöket is.	Elkötelezett a kozmetikus szakma oktatása, fejlesztése iránt. Nyitott önmaga és kollégái fejlesztésre.	Önállóan tervezi, és teljes felelősséggel végzi a szakmájával kapcsolatos oktatási, képzési, vizsgáztatási feladatokat.
Szakmai tevékenységével kapcsolatban portfóliót, dokumentációt készít. Szakmai irányításával segíti tanulóit a portfóliója elkészítésében.	Ismeri a portfólió készítés célját, folyamatát, módszereit, etikai, adatvédelmi szabályait, a produktumok értékelési szempontjait.	Körültekintően készíti el, állítja össze a portfólióját. A tanuló egyéni adottságait és az időkeretet figyelembe véve irányítja a portfólió produktumainak elkészítést.	Kizárólagos felelősség terheli saját portfóliója tartalmáért. Szakmai felelősséget vállal tanulója portfóliója jóváhagyása során.

<sup>4</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
<b>Pedagógiai ismeretek alkalmazása a szakmai gyakorlatban</b>	Kinek / kiknek, mit, hogyan taníthatunk meg hatékonyan? Didaktikai feladatok, módszerek, és az oktatás eszközei. Tanulásmódszertan, a tanulási típusok ismeretében. Módszerválasztás jelentősége, cselekedtetve tanulás-tanítás.	0	1	Kontaktóra, megbeszélés, bemutatás, foglalkozás részletek közös elemzése. Csoport / pármunkában az egy-egy IKT eszköz megismerése és megismertetése.
<b>Nevelési feladatok: kommunikáció, etika a kozmetikában</b>	A verbális és nonverbális kommunikáció eszközei, technikái a kozmetikában és a szakma tanításában. Szakmai etika és a személyes adatok védelmével kapcsolatos feladatok (GDPR) a kozmetikában	0	1	Szituációs helyzetek elemzése csoportos / frontális munkában, esettanulmány. Egyéni gyűjtőmunka: GDPR megvalósítása a kozmetikában.
<b>A szolgáltatás előkészítése, munka-, tűz-, balesetvédelmi és higiéniai szabályok oktatása a kozmetikai gyakorlatban</b>	A tanulási területre vonatkozó jogszabályi előírások aktualizálása, változások a területen. Dokumentálási kötelezettségek.	0	1	Előzetes felkészülés: munka-, tűz-, balesetvédelmi és higiéniai előírások a kozmetikában. Dokumentumelemzés a gyakorlatban (csoport / pár munkával) pl.: Munkavédelmi napló Tűzvédelmi napló Balesetvédelmi napló Foglalkozási napló Tanulói munkanapló Higiéniai terv stb.
<b>Kozmetikus gyakorlati feladatainak oktatása</b>	Dekoratív kozmetikai szolgáltatások gyakorlatának oktatása (pl. smink, testfestés, tartós szempilla-, szemöldökfestés, szempilla- és szemöldökkezelő technikák), típushibák a tanítás és kivitelezés során, megelőzési lehetőségek. Szőrnövési rendellenességek kozmetikai kezelése és gyakorlati oktatásuk	0	3	Cselekedtetve tanítás, helyzetgyakorlatok, esetmegfigyelések, elemzések. Megfigyelés, szemléltetés, gyakoroltatás és magyarázat módszerei a kozmetikus szakmai gyakorlat oktatásában. Dokumentumok

	<p>lehetőségei, típushibái és azok megelőzése.</p> <p>Manuális arc-, nyak-, dekoltázs-és testkezelések oktatási lehetőségei, az egyes műveletek típushibái és azok elkerülésének lehetőségei.</p> <p>Elektrokozmetikai készülékek használatának oktatása, elektrokozmetikai kezelések típushibái és azok elkerülésének lehetőségei.</p> <p>Speciális kezelések oktatása, típushibák és elkerülésük lehetőségei.</p> <p>Dokumentálási feladatok elvégzése szolgáltatással kapcsolatban és portfólióhoz (tervek, nyilatkozatok, fotózás stb.)</p>			<p>összeállítása, kitöltése (kezelésekkel kapcsolatosan és portfólióhoz).</p> <p>Alkalmazandó munkaformák: egyéni / pár / csoport és frontális.</p>
<b>Portfólió készítés</b>	<p>A portfólió készítés célja, folyamata, módszerei, etikai, adatvédelmi szabályai, a produktumok értékelési szempontjai.</p>	0	1	<p>Dokumentumelemzés (önálló/ pár / csoport munkában), megbeszélés csoport / frontális munkában.</p>
<b>Mérés, értékelés, vizsgáztatás</b>	<p>A tudásmérés eszközei, alkalmazásai a gyakorlatban.</p> <p>Értékelőlap elemzése, kitöltése, készítése. Gyakorlati feladat értékelésének objektív és szubjektív szempontjai.</p> <p>Osztályzat, eredmény megállapítása az értékelés alapján.</p>	0	1	<p>Önértékelés, reflexió.</p> <p>Társak, oktató értékelése.</p> <p>Megfigyelés, megbeszélés frontális / csoportmunkában.</p> <p>Dokumentumelemzés, dokumentum kitöltés és feladatmegoldás egyéni / pár / csoportmunka alkalmazásával.</p>

<p><b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b></p>	<p>Rövid IKT eszközzel támogatott PowerPoint prezentáció saját készítésű diárral, vagy videóval a kozmetikusmester KKK portfólió vizsgatevékenység elektronikus prezentáció értékelési terület leírása szerint.</p>
<p><b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b></p>	<p>Kozmetikus technikus szakma kimeneti képzési követelményei <a href="https://api.ikk.hu/v1/media/379">https://api.ikk.hu/v1/media/379</a></p> <p>Kozmetikus mesterszakma KKK</p> <p>Mestervizsga felkészítés anyagai – pedagógia</p> <p>Gyakorlati oktatóképzés anyagai</p> <p>Falus Iván (1998, szerk.): <i>Didaktika</i>. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest</p> <p>Báthory Zoltán (1992): <i>Tanulók, iskolák - különbségek</i>. Tankönyvkiadó, Budapest</p>



**A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek**

Tanműhely, tanszalon, számítógép internetkapcsolattal, megosztási, kivetítési lehetőséggel

#### 6.4. Szépségszalonn vezetése tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Szépségszalonn vezetése</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A szépségszalonn kialakításának, működtetésének és sikeres vezetésének feltételeinek, lehetőségeinek megismerése és elsajátítása.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>4 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:</b> <sup>5</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
A kozmetikus szolgáltatáshoz kapcsolódó vállalkozási, marketing tevékenységet végez, számlát állít ki, kozmetikát, szépségszalont vezet.	Ismeri a kozmetikai vállalkozás beindításának és fenntartásának feltételeit, az alapvető kozmetikai tevékenységhez kapcsolódó marketing eszközöket. Ismeri a számla kiállításának követelményeit. Ismeri a szépségszalonnak működésre vonatkozó jogszabályi előírásokat, gazdálkodással és ügyvitellel kapcsolatos feladatokat.	Nyitott az új, vállalkozáshoz, illetve marketing tevékenységhez kapcsolódó információk befogadására. A szalonn működtetésére vonatkozó szabályokat betartja. Az alkalmazottakkal együttműködve sikeres munkahelyet teremt, felügyeli munkájukat.	Önállóan végez vállalkozási és marketing tevékenységet. Felelősen dönt a vállalkozás működtetésével, fejlesztésével kapcsolatos kérdésekben.

<sup>5</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A szépségszalón, kozmetika kialakítása és működtetése	A szépségszalón, kozmetika kialakítására vonatkozó építésügyi, munka-, baleset-, és tűzvédelmi és egészségügyi szabályozás megismerése. Hatásosági ellenőrzés területei és lehetséges következményei.	1	-	Önálló adatgyűjtés, dokumentumelemzés. Kontaktórán megbeszélés, információk, ismeretek rendszerezése.
A szépségszalón, kozmetika gazdálkodása, marketingje, menedzsmentje	Szépségápolásban alkalmazott ügyviteli rendszerek (időpontfoglalás, vendégnyilvántartás, számlázás, anyagnyilvántartás, rendelés, ügyfélkapcsolatok és szolgáltatással kapcsolatos adminisztráció digitális alkalmazásai) Szépségszalón, kozmetika arculata, marketingje, gazdálkodása: vendégkör – szolgáltatási paletta tervezése, árpozicionálás, értékesítés. Ellenőrzési, értékelési feladatok tervezése, megvalósítása a szépségszalónban Személyi döntések a szalon működésében, konfliktuskezelési stratégiák	3	-	Elektronikus ügyviteli rendszerek bemutatása Egyéni munka: elektronikus ügyviteli rendszer kipróbálása a vendég, a kozmetikus és a vezető szerepében. Különböző ügyviteli rendszerek szolgáltatásainak összehasonlítása saját tapasztalatok megbeszélése alapján frontális munkában. Esettanulmány, személyes tapasztalatok megbeszélése, jó gyakorlatok megosztása.

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Egy kozmetikában is alkalmazott ügyviteli rendszer felhasználói szintű prezentálása Ellenőrzési, értékelési, vagy konfliktuskezelési szituáció bemutatása – esettanulmány
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Barna Alexandra: Szépségipari marketing kisvállalkozóknak III. kiadás Mestervizsgára felkészítő jegyzet Online források: pl. salonic.hu, ycliets.com, bwnet.hu, onlinebeautysalon.hu... njt.hu
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Számítógép internetkapcsolattal, megosztási, kivetítési lehetőséggel

## 7. Pedagógiai módszertan képzés szerkezete

### 7.1. Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: a pedagógia háttere és lényege tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	A pedagógia háttere és lényege
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt szerezzen ismereteket a szakmai oktatás és nevelés módjairól, koncepcióiról, a személyiséget befolyásoló tényezőkről. Ismereteket szerez továbbá a családról, mint elsődleges szocializációs szinterről, a szocializáció további szintereiről, a szociális tanulásról.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	3 óra
<b>Beszámítható óraszám:<sup>6</sup></b>	<b>nem releváns</b>

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, meg tudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a leoptimalisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal a tanulói megfelelő neveléséért a szakmai oktatás során.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákok körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

<sup>6</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai oktatás és nevelés	Normatív és értékrelativista nevelési koncepciók, nevelési és fejlesztési célok.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A személyiség fejlődését befolyásoló tényezők	Biológiai öröklődés, korai évek- „minta” öröklődése, a társadalomba illeszkedés, a szocializáció, a család szerepe, szocializáció további szinterei, a szociális tanulás, kultúra szerepe, nevelés szerepe a személyiség fejlődésben, fejlődéslélektani ismeretek.	0,5	1	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Formatív értékelés: a megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára. Emellett önértékelés bekapcsolása a tanulási folyamatba.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	

## 7.2. Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelölt ismerje meg a különböző intelligenciákat, kiemelten az érzelmi intelligenciát, az érzelmi intelligencia területeit. Szerezzen ismeretet „Énkép” elméletekről, ismerje meg az önismeret elméleti alapjait, illetve gyakorlati feladatok mentén fejlődjön is az önismerete. A mesterjelölt képes legyen mások érzéseinek felismerésére, empátiás készsége, társas együttműködése fejlődjön és képcs legyen a megtanult ismereteket és készségeket alkalmazni az oktatás folyamatában.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	8 óra
<b>Beszámítható óraszám:<sup>7</sup></b>	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Képes a másik helyzetének átérzése. Empátiás képességét alkalmazza a diákjaival való oktatói munka során.	Felismeri az egyéni, társadalmi, kulturális és generációs különbségeket. Kapcsolataiban alkalmazni tudja a megértés és az együttműködés kommunikációs formáit.	Figyelemmel kíséri a másik ember fizikai és pszichés állapotváltozását. A másik fél aktuális állapota felé nyitott, arra érzékenyen reagál.	Értő figyelemmel hangolódik rá a másik fél közlésére. A helyzethez alkalmazkodva gyakorolja a másik álláspontjának megértését.
Gyakorlati helyként együttműködik a diákok iskoláival, szüleivel, egyéb segítőkkel a diák megfelelő tanulmányi előmenetele érdekében.	Beazonosítja a gyakorlati oktatás pozitív kimenetelét akadályozó tényezőket és meghatározza a lehetséges segítő eszközöket, a diákot körbe vevő erőforrások bevonásával.	A diákjai oktatása során szem előtt tartja érdekeit, tanulmányaik sikeres befejezése érdekében figyelembe veszi erősségeiket, gyengeségeiket.	Felelősséget vállal az együttműködésért, annak feltételeit biztosítja.

**A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<sup>7</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az érzelmi intelligencia és az intelligenciaterületek	Intelligencia, intelligenciák, az érzelmi intelligencia és az érzelmek biológiája.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - kooperatív csoportmunka
Viszonyunk önmagunkkal	Önmagunk és mások tisztelete: az Énkép szerepe, Eric Berne Oké kerete, önismeret, önmagunk iránti tudatosság, „érzelmi-hegy”, önismeret és önszabályozás megjelenése az oktatás folyamatában.	0,4	2	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Viszonyunk másokkal	Mások érzéseinek felismerése, az empátia, társas együttműködés készségei és megjelenésük a szakmai oktatás folyamatában.	0,8	2,5	- előadás - magyarázat - megbeszélés  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A serdülők és az érzelmi intelligencia	Serdülőkor biológiai jellemzői, idegrendszer átalakulása tinédzser korban, érzelmi intelligencia fejlődése.	0,3	0,5	- előadás  - kooperatív csoportmunka
Az érzelmileg intelligens oktató	Carl R. Rogers elmélete a jó oktatóról.	0,3	0,5	- előadás  - kooperatív csoportmunka

**A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok**

A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelést alkalmazunk, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.

A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

### 7.3. Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg az oktatás folyamatát, szerkezeti elemeit, az információfeldolgozás elemeit, a motivációt. Szerezzenek ismereteket a pedagógiai értékelés módszereiről, adaptív gyakorlatszervezésről. A mesterjelöltek szerezenek tudást a szakképzés folyamatában a szakmaszocializáció folyamatáról és a szervezeti kultúráról. Ismerjék meg a kompetencia típusait, tudják értelmezni a SNI fogalmát, ismerjék meg a SNI tanulóakra vonatkozó oktatási és vizsga feltételeket.
A tananyagegység óraszám	3 óra
Beszámítható óraszám: <sup>8</sup>	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társintézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mesterjelölt fejleszti az SNI-s vagy pszichés	Felismeri az SNI-s vagy más pszichés problémával küzdő tanulókat, ismeri a	Elfogadó a tőle gondolkodásban, viselkedésben,	Az eltérő viselkedés-és gondolkodásmód

<sup>8</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

problémával küzdő tanulókat az oktató munkája során.	egyéni bánásmódból adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit.	mentalitásban különböző emberekkel szemben, az oktató munkája során figyelembe veszi az egyéni bánásmód követelményeit.	elfogadásával végzi oktatói feladatait, egyéni bánásmódot igénylő tanulói fejlődése érdekében minden feltételt biztosít.
Ellenőrzési és értékelési kompetenciáján belül alakít ki pozitív, megerősítő értékelést a tanulói tevékenységről.	Ismeri a pedagógiai ellenőrzés és értékelés legfontosabb módjait, eszközeit, és képes alkalmazni ezeket az oktató munkája során.	Törekszik a szummatív mellett a formatív értékelési mód előnyben részesítésére.	A tanulók hatékony ismeretsajátítása érdekében visszajelzéseivel motiválja és támogatja diákjait a jobb eredmény elérése érdekében.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Az oktatás és gyakorlati képzés elvei és folyamata	Az oktatás folyamat és szerkezeti elemei, a tanulás folyamata, megerősítés és értékelés, motiváció és motiválás, adaptív gyakorlatszervezés.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Szakmaszocializáció és szervezeti kultúra a szakképzés folyamatában	Szakmaszocializáció folyamata, a szervezeti kultúra.	0,4	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Kompetenciák	A kompetencia fogalma, általános jellemzői, a kompetenciák típusai.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás
Sajátos nevelési igényű tanulók a szakképzésben	SNI fogalom értelmezése, SNI tanulók a szakképzésben.	0,2	0,5	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás

**A tananyagegység elvárt tanulási**

**A megtanult ismeretek alkalmazásának**

eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok	megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

#### 7.4. Szakmai gyakorlati képzés folyamata tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Szakmai gyakorlati képzés folyamata
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg szakmai gyakorlati képzés elveit, a gyakorlat vezető és a tanuló szerepét. Szerezzenek tudást a korai iskolaelhagyás okairól, jellemzőiről. Ismerjék meg a gyakorlatvezetői tevékenység tervezésének menetét, a gyakorlatvezető modell szerepét. A mesterjelöltek ismerjék meg a „Pygmalion effektus” jellemzőit, az alapvető nevelési módszereket.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám: <sup>9</sup>	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Együttműködik a társintézményekkel (iskola) a tanulók elméleti tanulmányaihoz illeszkedő gyakorlat megszervezése érdekében.	Ismeri a diákok elméleti tudásbázisát, annak felépítését a gyakorlat fókuszált megszervezése érdekében.	A hatékony gyakorlati tudás átadása vonatkozásában figyelembe veszi a diákok elméleti tudását, annak szintjeit.	A társ intézményekkel való együttműködése során irányítja a gyakorlat folyamatának megszervezését, és az ahhoz szükséges munkafeltételeket biztosítja.
A mester jelölt szignifikánsan alkalmazza a szakmai gyakorlat	Ismeri a pedagógiai tervezés és szervezés legfontosabb lépéseit, folyamatát, elveit.	Munkája során szem előtt tartja a tervezési folyamat során kijelölt	Az oktatási folyamat során döntéseket hoz a tervezett feladatok

<sup>9</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

megtervezésének folyamatáról megtanult ismereteit az oktatói munkájába.		feladatokat, de az oktatási célok elérése érdekében rugalmasan változtatja azokat.	elvégezhetőségével kapcsolatban. Folyamatos önellenőrzés és önreflexió által változtat a tervezett feladatokon, módszereken vagy eszközökön, ha a helyzet úgy kívánja.
Oktatói munkája során alkalmazza a nevelési-oktatási folyamatokban megtanult nevelési módszereket, eljárásokat.	Ismeri az alapvető nevelési metódusokat, megtudja határozni, hogy egyes helyzetekben melyik nevelési módszer alkalmazása a legoptimálisabb.	Munkája során adekvát nevelési attitűdöt képvisel a tanulók optimális fejlődése érdekében.	A tanulók pozitív tevékenységét elősegítő nevelési módszerek alkalmazását képviseli, felelősséget vállal, a tanulói megfelelő nevelésért a szakmai oktatás során.
Oktatói munkájában a dokumentációs feladatait, adminisztrációs kötelezettségének megfelelően, pontosan készíti el.	A mesterjelölt ismeri a rá vonatkozó dokumentációs feladatokat, azok elkészítésének időkereteit, meghatározóit.	A gyakorlati oktató szakmai munkája mellett önmagára nézve kötelezőnek tartja az adminisztráció pontos tervezését és vezetését is.	A gyakorlati oktató vezeti a szükséges dokumentációkat, az adminisztrációs feladatok pontos elvégzéséért felelősséget vállal.

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Szakmai gyakorlati képzés elvei és folyamata	A szakmai gyakorlat meghatározása, a szakmai gyakorlat rendszere, funkciói az intézmény és a munkaerőpiac kapcsolatában, a gyakorlati képzés elvei és folyamata, a gyakorlatvezető és a tanuló szerepe a gyakorlat folyamatában, a korai iskolaelhagyás definíciója, okai.	0,2	1	- előadás - magyarázat  - egyéni és csoportos feladatmegoldás

A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a tevékenységhez tartozó képességek.	A gyakorlatvezetői tevékenység tervezése, a dokumentáció jelentősége a gyakorlattervezés folyamatában, a gyakorlatvezetői tevékenységhez szükséges képességek.	0,3	1	- előadás - magyarázat  - kooperatív csoport munka - egyéni és csoportos feladatmegoldás
A gyakorlatvezető nevelési stílusa módszerei	A gyakorlatvezető modellszerepe, személyisége, „pygmalion effektus”, alapvető nevelési módszerek, nevelési módszerek típusai.	0,5	1	- előadás - magyarázat  - kooperatív csoportmunka - egyéni és csoportos feladatmegoldás

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió,
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 7.5. Kommunikációs alapismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kommunikációs alapismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg az érzelmileg intelligens kommunikáció jellemzőit, szereplőit, érdekeket és pozíciókat a szakmai gyakorlat folyamatában. Szerezzenek ismereteket a Gordoni hatékony, erőszakmentes kommunikáció módszertanáról, tudják alkalmazni az értő figyelem metodikáját. Képesek legyenek hatékonyan kommunikálni a gyakorlati oktatás folyamat során.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	4 óra
<b>Beszámítható óraszám:<sup>10</sup></b>	nem releváns

**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<sup>10</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitúd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
A gyakorlati oktató munkájában együttműködő kommunikációt alkalmaz a szociális interakciók során.	Ismeri az együttműködő kommunikáció alapvető szabályszerűségeit, és képes annak helyzethez illő alkalmazására.	Az együttműködést szem előtt tartva érintkezik kollegáival és tanulóival. Nyitott, pozitív érzelmekkel teli interakciót képvisel.	Társas kapcsolataiban betartja az együttműködő kommunikáció szabályait, korlátozó, agresszív vagy kommunikációs gáttal teli kommunikációt kerüli.
Képes a nyitott, pozitív, odaforduló, mások szükségleteire reagáló kommunikációra.	Érti és azonosítja a nem megfelelő kommunikációs helyzeteket, kiválasztja az odaillő, adekvát kommunikációs stratégiát.	Az oktatói munka során szem előtt tartja mások kommunikációs stílusát, tanulói számára példaértékűen képviseli a nyitott, pozitív kommunikációs stílust.	Gyakorlati oktatóként felelősséget vállal a kommunikációjáért, korrigálja saját vagy mások hibás helyzetfelismerését.

### **A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

<b>A tananyagegység tematikai egységei</b>	<b>A tematikai egység tartalmi elemei</b>	<b>A tematikai egység javasolt elméleti óraszám</b>	<b>A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám</b>	<b>A tematikai egység módszerei és munkaformái</b>
Érzelmileg intelligens kommunikáció	A kommunikáció szereplői a szakmai gyakorlatvégzésen. A hatékony kommunikáció módszertana Gordon szerint. Az értő figyelem eszközei.	1	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li>   <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a
------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

értékelésére vonatkozó javaslatok	képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek	-

## 7.6. Konfliktusok és kezelésük tananyagegység

A tananyagegység megnevezése	Konfliktusok és kezelésük
A tananyagegység célja	A mesterjelöltek ismerjék meg a konfliktusok alapjait, a konfliktusokra adott testi reakciókat, a konfliktusokhoz való hozzáállási módokat, konfliktuskezelő stratégiákat. További cél, hogy a mesterjelöltek legyenek képesek a konfliktusok felismerésére és adekvát kezelésére oktatás folyamatában.
A tananyagegység óraszám	4 óra
Beszámítható óraszám: <sup>11</sup>	nem releváns

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

Képesség	Tudás	Attitűd	Autonómia-felelősség
Erőszakmentes és konstruktív konfliktusmegoldásokat alkalmaz a munkatevékenysége során.	Ismeri az erőszakmentes kommunikáció eszköztárát, és ennek segítségével képes a konfliktushelyzetben konstruktív, építő módon reagálni. Felismeri, hogy az adott szituációban milyen típusú konfliktuskezelési stratégiát érdemes alkalmazni, és képességeihez mérten használja is azokat.	Törekszik a fennálló probléma sokoldalú megközelítésére, a különböző perspektívák megismerésére, és a helyzetnek megfelelő kommunikációs- és viselkedésmód kiválasztására.	A konfliktuskezelés különböző stratégiáinak ismeretében képességeihez mérten a legmegfelelőbb módon kommunikál, és erre ösztönzi tanulóit, kollegáit is.

<sup>11</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

## A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Konfliktuskezelési technikák	A konfliktusokra történő testi reakciók. Amiért haragszunk: a konfliktusok alapjai. A konfliktusokhoz való hozzáállásunk, konfliktusmegoldó technikák.	1	3	- előadás - magyarázat - tanulói kiselőadás - szemléltetés - projekt módszer  - kooperatív tanulás - egyéni és csoportos feladatmegoldás

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése a képzésben résztvevő által tartott kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

### 7.7. Generációk kora tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Generációk kora
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a generációkat, a generációk jellemzőit, kiemelten a Z generációra. További cél, hogy a mesterjelöltek vájjanak érzékenyebbé a Z generációt érintő jellemzők vonatkozásában, és a megtanultakat tudják alkalmaznia gyakorlati oktatói munka során.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>6 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>12</sup></b>	<b>nem releváns</b>

<sup>12</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

**A képzés során megszerzhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Alkalmazza a generációkról megtanult ismereteit az oktató munkája során.	Megérti a generációs különbségeket, azok jellemzőit, és a diákjai beilleszkedésének elősegítése érdekében bemutatja munkatársainak ismereteit a gyakorlat során.	Elfogadja a generációs különbségeket, és megbecsüli a generációs jellemzőkből adódó erőforrásokat.	A generációs ismeretek birtokában irányítja az oktatói munkát.
Alkalmazza a Z generációról megtanult tudását a tanulói motiválása során.	Ismeri a generációs különbségekből adódó pedagógiai kihívásokat és azok megoldási lehetőségeit, felismeri a megfelelő motivációs módszereket.	Igénye van rá, hogy megértse más generációk sajátosságait, és viselkedési motivációit és lehetőség szerint figyelembe vegye azokat az oktatói munkája során.	A gyakorlati oktató munkája során felelősséget vállal a tanulók hatékony motivációjának biztosítása érdekében.



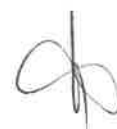
## A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A generációk kora	A generációk (Építők, Babyboom, X, Y, Z, Alfa) jellemzői.	1	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- előadás</li> <li>- magyarázat</li> <li>- tanulói kiselőadás</li> <li>- szemléltetés</li> <li>- projekt módszer</li>   <li>- kooperatív tanulás</li> <li>- egyéni és csoportos feladatmegoldás</li> </ul>

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A megtanult ismeretek alkalmazásának megfigyelése a gyakorlati feladatok megoldása során, a tanulási eredmények további mérése tanulói kiselőadás és feladatlap megoldása módszerekkel. Értékelés tekintetében formatív értékelés, konstruktív visszajelzés a résztvevő számára, önreflexió.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Kozma Béla-Suhajda Éva Virág Kamarai Gyakorlati oktató képzés 2019.
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

### 7.8. Kamarai adminisztrációs ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	Kamarai adminisztrációs ismeretek
<b>A tananyagegység célja</b>	A mesterjelöltek ismerjék meg a szakképzés struktúráját, fogalmait, valamint a duális képzőhelyé válás lépéseit és feltételeit. Szerezenek ismereteket a tanulók és a képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásának feltételeiről, foglalkoztatásukkal összefüggő jogokról és kötelezettségekről. További cél, hogy a jogszabályban foglaltaknak megfelelően vezessék és adminisztrálják a szakképzési dokumentumokat.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	8



**A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitűd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Oktatói munkája során integrálja a szakképzés alapfogalmait és elveit.	Ismeri a szakképzés struktúráját és a képzés folytatásához szükséges kötelezően alkalmazandó dokumentumokat.	Munkája során képviseli a szakképzés elveit, és megvalósítja az oktatás képzési követelményeknek megfelelő lebonyolítását.	Felelősséget vállal a képzés során a szakképzés alapelveinek betartására és betartatására.
Értelmezi és megvalósítja a duális képzőhelyé válás lépéseit és jogszabályi előírásait.	Ismeri a duális képzőhelyé válás folyamatát a személyi és tárgyi feltételekre vonatkozó követelményeket.	Munkája során szem előtt tartja a duális képzőhelyre vonatkozó előírásokat.	Betartja és betartatja az előírásokat, korrigálja saját, vagy mások hibáit.
A gyakorlatban alkalmazza a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit érintő jogi alapismereteket.	Ismeri a szakirányú oktatásban a jogok és kötelezettségek fogalmát, a tanuló és képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásának feltételeit,	Elkötelezett a jogszabályok maradéktalan megismerése és megismertetése iránt.	Felelősséget vállal a szakirányú oktatás során a jogok és kötelezettségek betartására és betartatására.
Vezeti a tanulók és képzésben részt vevő személyek szakirányú oktatásával kapcsolatos kötelező tanügyi és egyéb dokumentumokat.	Ismeri a szakirányú oktatás során alkalmazandó dokumentációk tartalmát, a kitöltésére vonatkozó szabályokat.	Rendszeresen nyomon követi a tanulói és képzésben részt vevő személyi jelenlétet, a dokumentációk szabályszerű vezetését.	Felelősséget vállal a dokumentációk vezetéséért, tartalmáért és határidőre történő teljesítéséért.
Napra készen vezeti és adminisztrálja a szakképzési munkaszerződés folyamatát, szüneteltetését, megszűnését, megszüntetését.	Ismeri és alkalmazza a szakképzési munkaszerződéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket és jogszabályi előírásokat.	Rendszeresen nyomon követi a szakképzési munkaszerződés tartalmi megfeleltetését, felülvizsgálja és aktualizálja az	Felelősséget vállal a szakképzési munkaszerződés gondozásáért.

<sup>13</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

	adatokat.	
--	-----------	--

### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
A szakirányú oktatást befolyásoló jogszabályi háttér.	Az irányadó jogszabályok és alapfogalmak. A szakképzés struktúrája, alapfogalmai és alapelvei.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A duális képzőhelyre való lépések, tanuló és képzésben részt vevő személy foglalkoztatásának feltételei.	A szakirányú oktatás folyamata, megkezdésének feltételei. Nyilvántartásba vételi eljárás és hatósági ellenőrzés folyamatai és vizsgált dokumentumai.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés funkciója, tartalmi kritériumok.	A szakképzési munkaszerződés szakképzési előszerződés megkötésének feltételei. Tartalmi elvárások, jogok és kötelezettségek.	2	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A tanulói és képzésben részt vevő személyi bér és egyéb juttatások és azok dokumentálása.	A szakképzési munkaszerződés keretében foglalkoztatott tanuló és képzésben részt vevő személy bére és egyéb juttatásai. A szabadság kiadás, valamint a munka- és pihenőidő szabályai, dokumentálása és a hiányzás kezelése.	1	0	- előadás - magyarázat - megbeszélés
A szakképzési munkaszerződés	A szakképzési munkaszerződés	1	0	- előadás - magyarázat

kezelése, adminisztrálása.	szüneteltetése, megszűnése és felmondásának lehetőségei.			- megbeszélés
-------------------------------	----------------------------------------------------------------------	--	--	---------------

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	Tematikai egységenkénti összegző, ellenőrző kérdések alkalmazása. Formatív értékelés.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	-
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	-

## 8. A vállalkozásvezetés képzési szerkezete

### 8.1. Jogi ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Jogi ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A jogi ismeretek tananyag egység célja, hogy naprakész ismeretek elsajátításával a mesterjelöltek a vállalkozások sikeres vezetéséhez szükséges alapvető jogi ismereteket birtokában képesek legyenek a jogkövetkezményekkel járó döntéseket megfelelően előkészíteni és megalapozott döntéseket hozni. Cél, hogy a jelöltek a hatályos jogrendszerre vonatkozó ismereteiket legyenek képesek a gyakorlatban megfelelően alkalmazni, továbbá legyenek tisztában azzal, mikor kell magasabb szintű jogi szakértelmet a döntéseikhez bevonniuk.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>12 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>14</sup></b>	<b>nem releváns</b>

<sup>14</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható



**A képzés során megszerzhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitúd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Ellátja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat, intézi a működési engedélyek beszerzését.	Ismeri az egyes vállalkozási formák közötti különbséget, azok alapítási és esetleges változásbejegyzési folyamatait.	Belátja a vállalkozás működtetésének jogi előírásainak fontosságát. Együttműködik a különféle hivatalok szakembereivel.	Szakmai segítség igénybevételel irányítja a vállalkozás alapításával, működtetésével kapcsolatos feladatokat.
Képes a vállalkozása fenntartható működtetésére, előrelátó módon, a jogi és társadalmi környezet elvárásai szerint folyamatosan tervezi a tevékenységét, ellenőrzi a tevékenysége megfelelőségét, a szükséges korrekciókat elvégzi.	Ismeri a rá vonatkozó jogszabályi környezet változásait, tisztában van vállalkozása folyamataival, tudja, mikor, milyen követelmények vonatkoznak rá.	Folyamatosan figyelemmel kíséri a vállalkozást érintő változásokat, igényes és naprakész ismereteket akar szerezni minden, a vállalkozását és a vállalkozásában zajló folyamatokat érintő kérdésben.	Tudja, hogy tevékenysége befolyásolja a saját, a közvetlen környezete és a hazája jövőjét. Érti, hogy a vállalkozás hosszú távra szóló anyagi és erkölcsi felelősséget is jelent.
Jogi felügyelettel működési körében szerződéseket köt, ellenőrizz, szükség esetén módosít, ill. jognyilatkozatokat tesz.	Ismeri a rá vonatkozó egyes szerződések alapvető alaki és tartalmi követelményeit. Tisztában van a szerződéskötés, módosítás, megszüntetés, ill. nyilatkozattétel alapvető szabályaival.	Felismeri és igényli a speciális jogi szaktudás igénybevételét. Figyelemmel kíséri a vállalkozása életét befolyásoló jogszabályi környezetet.	Betartja és betartatja a kötelezettségekből (szerződésekből) fakadó kötelezettségeket, jogait pedig érvényesíti. Felelősséggel köt szerződéseket.

A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Jogi alapismeretek	Alapvető fogalmak (Jog, jogrendszer jogforrás, érvényesség, hatályosság, Alaptörvény, jogforrási hierarchia)	2	0	Interaktív előadás
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozások jellemzői, személyi feltételei. Egyéni és társasvállalkozásokra vonatkozó fontosabb fogalmak és szabályok. Gazdasági társaságok (Kkt., Bt., Kft, Rt.) Gazdasági társaságok alapítása és megszüntetése. A gazdasági kamarák fogalma, szerepe, feladat- és hatáskörei.	2	1	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Alapíts vállalkozást!, Szüntess meg vállalkozást!)
Szerződések megkötésének alapvető szabályai	A kötelmi jog alapjai, szerződéskötés, előszerződés, szerződés teljesítés, érvénytelenség, megszűnés, szerződésszegés, foglaló, hitelszerződés, zálogjog, a felek szerződési felelőssége.	2	2	Interaktív előadás – gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj adásvételi szerződést! )
A munka világához kapcsolódó alapvető szabályozások	A Munka Törvénykönyve, a munkajog alanyai, munkaszerződés, munkaköri leírás, próbaidő, a munka díjazása, munkavállalói és munkáltatói jogok és kötelezettségek, munkaviszony létesítése, megszüntetése, kapcsolódó kártérítési felelősségi rendszer főbb szabályai, szakszervezetek, kollektív szerződés	2	1	Interaktív előadás, gyakorlati órán esetfeldolgozással (pl. Írj munkaszerződést, munkaköri leírást!)

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja az alapító okiratot, munkaszerződések főbb pontjait, a jellemző szerződéseket saját vállalkozásán,
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti, vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat - a személyes adatok és esetleges üzleti titkok eltakarása mellett – a képzésen történő bemutatása az oktatónak. (pl. alapító okirat, cégkivonat, munkaszerződés, szerződések stb.)

## 8.2. Marketing ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Marketing ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	A marketing ismeretek tananyag egység célja, hogy megfelelő szintű, elsősorban gyakorlatorientált, azonnal hasznosítható marketing ismeretanyaggal lássa el a mesterjelölteket, amely hozzá tud járulni az általa alapítandó vállalkozás sikeres működéséhez, vagy munkavállalóként legyen képes arra, hogy átlássa a vállalkozás marketingtevékenységének működését és jellemzőit.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>6 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:</b> <sup>15</sup>	<b>nem releváns</b>

**A képzés során megszerzhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul**

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitúd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Főbb vonalakban meghatározza a marketing mix elemeit, a vállalkozása marketingtevékenységét menedzseli. Hatékony marketinggel többletbevételt ér el, feleslegesen nem költ marketingre.	Ismeri a marketing mix elemeit, azokat felismeri a saját vállalkozása, munkahelye kapcsán, alkalmazza a marketing mix elemeit a saját feladatköre, valamint hozzá beosztott munkavállalók, tanulók feladatellátása során.	Törekszik a vállalkozás marketing tevékenységét átfogóan szemlélni, hatni rá a saját maga területén is.	Kreatívan dolgozik együtt a marketing területen tevékenykedő munkatársakkal, külső vállalkozásokkal.

<sup>15</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

PR- és kommunikációs tevékenységet végez, feltérképezi a versenytársait, azok tevékenységét. Meghatározza a PR és kommunikáció ill. versenytárselemzés ideális módját és költségét.	Átlátja a PR- és kommunikációs területeket a saját vállalkozása, munkahelye és a versenytársak kapcsán. Megnevezi és azonosítja az egyes kommunikációs tevékenységeket.	Szem előtt tartja a PR- és kommunikációs technikákat és módszereket, amelyeket a vállalkozása bevezet és alkalmaz. Nyitott az újdonságokra, reagál a versenytársak kihívásaira.	Új megoldásokat kezdeményez, következetesen végzi a vállalkozás PR- és kommunikációs tevékenységének megfelelő részét. Beosztott munkatársainak ilyen irányú feladatait koordinálja és a végrehajtását ellenőrzi.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### A tananyagegység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Marketing alapismertetek	Szükséglet, igény, kereslet, kínálat, piac	1	1	Interaktív előadás
Marketing mix	Termékpolitika (termékéletgörbe, szolgáltatások), Árpolitika, Értékesítési politika, Piachbefolyásolás	2	2	Interaktív-előadás, a gyakorlati részen: konkrét esetek bemutatása, szemléltetés (pl. reklámfilmek, arculati elemek, reklámtárgyak stb.)

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen egy gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a marketing mix gyakorlatban is használt elemeit a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek -Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti, vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a marketing mix valamely eleméhez kapcsolódik. (pl. arculati elemekkel ellátott céges

### 8.3. Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek tananyagegység

<b>A tananyagegység megnevezése</b>	<b>Adó- TB-pénzügyi-számviteli ismeretek</b>
<b>A tananyagegység célja</b>	Az Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek tananyag egység célja, hogy a mesterjelölt ismerje meg a gazdaság működési elveit, az alapvető közteherviselési, adó- társadalombiztosítási és pénzügyi szabályokat, feladatköréhez kapcsolódóan. Cél, hogy az ismereteit hatékonyan alkalmazza a gyakorlatban. Legyen képes a mesterjelölt az adótervezésre és legyen tisztában a tisztességes adófizetés kötelezettségével.
<b>A tananyagegység óraszám</b>	<b>12 óra</b>
<b>Beszámítható óraszám:<sup>16</sup></b>	<b>nem releváns</b>

A képzés során megszerezhető kompetenciák, tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tananyagegység érdemben hozzájárul

<b>Képesség</b>	<b>Tudás</b>	<b>Attitúd</b>	<b>Autonómia-felelősség</b>
Részt vesz az éves beszámoló, elkészítésében, együttműködik a beszámolót készítő szakemberekkel.	Főbb vonalakban ismeri a vállalkozások éves beszámolóit, főbb egységeit, képes azokat átlátni. Ismeri a bevétel, költség és eredmény, hatékonyság, eredményesség kategóriák tartalmát. Tisztában van a beszámoló elemeivel, határidejével, jogi jelentőségével.	Igényli a vállalkozását érintő pénzügyi és számviteli adatok bemutatását. Kész együttműködni az eredményesség és a hatékonyság fokozása érdekében a vállalkozás vezetőivel, a könyvelővel és a könyvvizsgálóval.	Vezetői utasítással, a szakterületére kiterjedő módon adatokat, információkat szolgáltat a vállalkozás éves beszámolójának összeállításához.
Részt vesz és együttműködik a vállalkozás adózási feladatainak ellátásában, számlákat, bizonylatokat állít ki, rendszerez és eljuttatja a megfelelő	Ismeri a vállalkozások főbb adónemeit, azok bevallási gyakoriságát és befizetési kötelezettségeit. Tisztában van a bizonylati renddel.	Komplexitásában átlátja a vállalkozások adórendszerben elfoglalt helyét. Maximálisan törekszik a tisztességes, és jogkövető adózói	Felelősen állítja ki a szakterületéhez tartozó alapvető pénzügyi-számviteli bizonylatokat. Irányítja és koordinálja a megfelelő

<sup>16</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé.		magatartásra. Belátja és elfogadja a közteherviselés szabályait.	szervezeti egység, vagy külső könyvelő felé történő adat- és információ szolgáltatást.
Menedzseli vállalkozása finanszírozását, likviditását. Részt vesz a vállalkozások hitelkérelmének összeállításában, banki ügyintézésben együttműködik.	Ismeri a vállalkozások finanszírozási elveit, likviditását, hitelezési lehetőségeit és azok alapvető feltételrendszerét.	Kész együttműködni a pénzügyi szakemberekkel, a pénzügyintézőkkel. Kiemelten kezeli a vállalkozások likviditását. Tudatosan törekszik a bevételek és költségek üzleti terv szerinti betartására. Reagál a külső és belső változások likviditást érintő hatásaira, bevételi és kiadási oldalon egyaránt.	Vezetői irányítás mellett hatékonyan együttműködik a bevételek realizálásában, a költségek és ráfordítások hatékony felhasználásában. Önállóan intézi a rábízott banki, hivatali ügyintézésrel járó feladatokat.

**A tananyag egység tanulási eredményeinek elérését biztosító tanítási-tanulási út**

A tananyag egység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei	A tematikai egység javasolt elméleti óraszám	A tematikai egység javasolt gyakorlati óraszám	A tematikai egység módszerei és munkaformái
Vállalkozások vagyona és finanszírozása	A vállalkozások eszközei, forrásai, finanszírozási ismeretek, hitelek, kölcsönök, pályázatok. Az üzleti terv felépítése.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy üzleti terv, vagy hitelkérelem, vagy pályázati anyag áttekintése
Államháztartás felépítése és működése	Az államháztartás fogalma, alrendszerei. Központi költségvetés, helyi adók.	1	0	Interaktív előadás
Közteherviselés	Adózási alapfogalmak, adókötelezettség tartalma, főbb adónemek: általános forgalmi adó, személyi jövedelemadó, társasági adó, kisvállalati adó,	3	2	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy-egy adónem bevallási

	kisadózó vállalkozások tételes adója, bevallási gyakoriságuk, határidők, főbb tartalmi elemei			példájának áttekintése, megbeszélése.
Számviteli kötelezettségek	Számviteli törvényen keresztül az éves beszámoló részei (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet), bizonylat fogalma, szigorú számadású bizonylatok kezelése, nyilvántartása, számla és nyugta kötelező formai és tartalmi elemei. Elektronikus számlázás és bevallás.	2	1	Interaktív előadás – a gyakorlati órán egy éves beszámoló áttekintése, számlázás a gyakorlatban.

<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek tanítási-tanulási folyamat közbeni mérésére és értékelésére vonatkozó javaslatok</b>	A mesterjelölt készítsen egy legalább egy, legfeljebb három gépelt oldalból álló beadandó dolgozatot, amelyben a tanultak alapján bemutatja a beszámoló (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) elemeit, egy általa kiválasztott adónem adóbevallását, dolgozói bérszámfejtéssel kapcsolatos dokumentumokat a saját vállalkozásán, munkahelyén keresztül.
<b>A tananyagegység elvárt tanulási eredményeinek feldolgozásához ajánlott irodalmak</b>	Vállalkozásvezetési Ismeretek - Mesterképzésre felkészítő tankönyv
<b>A tananyagegység megvalósításához kapcsolódó egyéb speciális feltételek</b>	Irányított felkészülés körében: Legalább egy olyan eredeti, vagy a nyilvános dokumentumról készített másolat bemutatása a képzés során az oktatónak, amely a tananyagegységhez kapcsolódik (pl. mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet, adóbevallás, bérszámfejtési dokumentumok, leltárívek, jegyzőkönyvek stb.)

## 9. A mesterképzés megvalósításának személyi feltételei

Tananyagegység megnevezése	Az oktató elvárt képesítése, szakmai, oktatói gyakorlata	
	Elméleti oktató	Gyakorlati oktató
Kozmetikus mester alap- és speciális feladatai	Szakismeret, speciális feladatok: biológus, biológia szakos tanár, aki a kozmetikus-képzésben szerzett legalább három év szakmai gyakorlattal rendelkezik, vagy biológia szakos tanár kozmetikus szakképesítéssel és	Kozmetikus mester felsőfokú végzettséggel.

	<p>legalább 5 éves kozmetikai gyakorlattal, vagy kozmetikus mester felsőfokú pedagógiai végzettséggel.</p> <p>Anyagismeret: legalább három év kozmetikusképzésben szerzett gyakorlattal kémia szakos tanár / vegyész mérnök tanár / gyógyszerész, vagy kozmetikus szakképesítéssel rendelkező kémia szakos tanár /vegyész mérnök tanár / gyógyszerész.</p>	
Elektrokozmetika	Kozmetikus mester felsőfokú pedagógiai végzettséggel.	Kozmetikus mester felsőfokú végzettséggel.
Kozmetikus szakma gyakorlati oktatása	-	Kozmetikus mester felsőfokú végzettséggel.
Szépségszalon vezetése	Szépségszalon gazdasági működtetésben és vezetésben legalább 5 év igazolt gyakorlattal rendelkező kozmetikus mester.	-
Öröklődés – Fejlődés – Fejlesztés: A pedagógia háttere és lényege	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kapcsolódás önmagunkkal és másokkal, szociálpszichológiai alapismeretek.	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Pedagógia alkalmazása a gyakorlati képzés folyamatában	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat



Szakmai gyakorlati képzés folyamata, gyakorlatvezetői tevékenység szervezése	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kommunikációs alapismeretek	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Konfliktusok és kezelésük	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Generációk kora	A bölcsészettudomány, a pedagógusképzés, a tanárképzés vagy a társadalomtudományok területén szerzett felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél	Felsőfokú (Ba, Bsc, Ma, Msc és jogelődjei) oklevél és minimum 3 éves tréneri gyakorlat
Kamarai adminisztrációs ismeretek	Felsőfokú végzettség, és legalább 3 év területi kamaránál képzőhelyellenőrzési referens, duális képzési tanácsadó vagy tanulószervező tanácsadó vagy stratégiai koordinátori (szakképzési vezetői) munkakörben szerzett munkatapasztalat	-
Jogi ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy Okleveles jogász szakképzettség
Marketing ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei)

		oklevél
Adó- TB- pénzügyi-számviteli ismeretek	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő	Gazdaságtudományok területén szerzett felsőfokú (Bsc, vagy Msc, vagy jogelődjei) oklevél, vagy mérlegképes könyvelő

Tanegységen belül az oktatók szakképzettsége tekintetében a felsorolt végzettségek vagylagos teljesítésülése szükséges. A mesterképzések személyi feltételeinek (oktatók) biztosítása külső szakértők eseti megbízásával történik

## 10. A mesterképzés eredményes megvalósításához szükséges tárgyi feltételek

- 10.1. A mesterképzés helyszínei: tanterem, számítástechnikai gépterem, kozmetikai tanműhely, képzőhely
- 10.2. Gépek, berendezések, eszközök, anyagok: A szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos, a kozmetikus mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 5. pontjában megfogalmazottak szerint
- 10.3. A mesterképzéshez szükséges tárgyi feltételeket a képzést szervező illetékes területi kamara biztosítja saját tulajdonú tanterem, vagy a képzés szakmai jellegének komplexen megfelelő bérlemény formájában.
- 10.4. Egyéb feltételek: a gyakorláshoz szükséges megfelelő modelleket, anyagokat, kéziszerszámokat, textíliákat, továbbá a mesterjelölt által választott speciális vizsgafeladat gyakorlásához szükséges berendezéseket, eszközöket, anyagokat, textíliákat a képzésben résztvevő biztosítja. A képzésben résztvevő a gyakorlati órákon a tiszta fertőtlenített munkaruhájáról, váltócipőjéről és egyéni védőeszközéről is maga gondoskodik.

## 11. Mestervizsga követelmények

A mestervizsga követelményeit a szakképzésért felelős miniszter által közétett mindenkor hatályos kozmetikus mesterképesítés képzési és kimeneti követelmény 7. pontja tartalmazza.

## 12. Egyéb feltételek, információk

### 12.1. A megvalósítás egyéb feltételei

A mesterképesítés képzési programjában a különböző képzési formák közül a csoportos képzést alkalmazzuk.

A maximális csoportlétszám tananyag egységenként eltérő lehet a gyakorlati oktatás vonatkozásában.

### 12.2. A képzés elvégzéséről szóló igazolás


A képzés elvégzéséről szóló Tanúsítvány (igazolás) kiadásának feltétele a képzésen való részvételt igazoló jelenléti ív aláírása. A képzés tananyagegységei végén nincsen külön, a tananyagegységek tartalmát mérő és értékelő vizsga.

## Az előzetes minősítés ténye

### A szakértő nyilatkozata

A mellékelt írásbeli szakértői vélemény alapján a képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Kijelentem, hogy a képzési programot a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, további – a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő – megállapításokat a továbbiakban nem kívánok tenni.

<b>Az előzetes minősítés helye:</b>	Budapest
<b>Az előzetes minősítés időpontja:</b>	2023. november 20.
<b>Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:</b>	Sulyok Tamás
<b>Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:</b>	FSZ/2020/000040
<b>A felnőttképzési szakértő aláírása:</b>	
<b>Felnőttképző képviseletére jogosult személy:</b>	
<b>Felnőttképző képviseletére jogosult személy aláírása:</b>	

AS

## Szakértői vélemény

---

Pécs-Baranyai Kereskedelmi és Iparkamara  
(Székhelye: 7625 Pécs, Majorossy Imre utca 36.)  
Felnőttképzési engedély száma: E/2020/000151)  
által készített képzési programhoz.

### A képzés megnevezése: Kozmetikus mester

Alulírott **Sulyok Tamás**, az FSZ/2020/000040-es számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő, a fent megnevezett képzési programot a 2013. évi LXXVII. tv. 11.§-a (2) *aa*) és a 11/2020 (II. 7.) Korm. rend. 18. § (2) pontja értelmében előzetes minősítés céljából megvizsgáltam. A vizsgálat alapján megállapítom, hogy

- a képzési program tartalma megfelel-e az 2013. évi LXXVII Fktv-ben előírtaknak, valamint a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) előírtaknak,
- tartalmában megfelel a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény által előírt, a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvényben szabályozott, a mesterképzés és -vizsgáztatásra vonatkozó követelményeknek (KKK tartalmi követelményei),
- a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák,
- a képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

A szakértői vélemény kiállításának helye és dátuma:

**Budapest, 2023. november 20.**

A minősítést végző szakértő neve: **Sulyok Tamás**

Szakértői nyilvántartási száma: **FSZ/2020/000040**

  
A szakértő aláírása

